

**Kozármislenyi Janikovszky Éva
Általános Iskola
OM: 027327**

**2024-2025. tanévre
vonatkozó
Munkaterve**

Kozármislenyi



Janikovszky Éva Általános Iskola

Készítette/aláíró:



Varga Éva

igazgató

Iktatószám: 100/2024.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv 2024/2025. tanév

1. Jogszabályi háttér

A 2024/2025. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, így többek között.

Törvények:

- ✓ 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

Kormányrendeletek:

- ✓ 229./2012. (VIII.28) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- ✓ 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a Kjt. köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

Miniszteri rendeletek:

- ✓ 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- ✓ Belügyminiszter 32/2024. (VIII.8.) rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről

2. Helyzetelemzés

Az iskolai tanulók száma a 2024/2025. tanévben **699 fő**. A technikai osztályban fő szünetelteti tanulói jogviszonyát.

Osztályok száma: 28+1 technikai osztály.

Az osztályok és az osztálylétszámok:

osztály megnevezése	létszám	ebből SNI		BTMN-s tanulók létszáma	számított létszám	osztályfőnök/ osztályfőnök-helyettes	képzési forma
		2 főként kell figyelembe venni	3 főként kell figyelembe venni				
1.a	22	1	0	0	23	Szabóné Soós Mária/Keresztesné Deli Adrienn	általános
1.b	18	1	0	3	19	Gáspár Anikó Gabriella/Keresztesné Deli Adrienn	általános/német nemzetiségi
1.c	26	0	1	0	28	Farkas Szilvia/Udvardyné Kovács Annamária	általános/német nemzetiségi
1.d	20	0	0	2	20	Somodi-Borka Mariann/Pető Gabriella abriella	általános/német nemzetiségi
1. évfolyam összesen	86	2	1	5	90		

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

2.a	24	1	1	2	27	Emmesz Éva/Horváth László Norbert	általános/német nemzetiségi
2.b	17	2	0	1	19	Varga Anikó/Tolnai-Szokola Gabriella	általános
2.c	25	0	0	3	25	Gerencsérné Szánóczi Judit/Kakuk Viktória	általános/német nemzetiségi
2.d	25	1	0	2	26	Kardos Zsolt Gábor-né/Véghelyi Angelika	általános/német nemzetiségi
2. évfolyam összesen	91	4	0	8	97		
3.a	26	1	0	0	27	Zsoldos Roland/Knoch Kornélia	általános
3.b	20	1	0	2	21	Sértő Csaba Zsolt/Tolnai-Szokola Gabriella	általános
3.c	29	0	0	3	29	Sutiné Lázár Emőke	általános/német nemzetiségi
3. évfolyam összesen	75	2	0	5	77		
4.a	27	3	0	3	30	Vida Gabriella/Kispálné Ujlaki Anita	általános
4.é	28	1	1	2	31	Szira János István/Keszei Dalma	általános/német nemzetiségi
4.n	27	1	0	5	28	Gicziné Deák Eszter Mária/Horváth László Norbert	német nemzetiségi
4.s	27	4	0	2	31	Bereczkiné Fábián Mária/Takács Adrienn	általános/német nemzetiségi
4. évfolyam összesen	109	9	1	12	120		
5.a	28	1	0	1	29	Gombárné Nagyvárdi Zsuzsanna/Lovász Cintia	általános/német nemzetiségi
5.b	28	1	0	4	29	Vértesaljai Zsófia/Károlyi Dalma	általános/német nemzetiségi
5.c	32	0	0	0	32	Polgár Tamás	általános/német nemzetiségi
5.d	25	5	0	2	30	Oláhné Urbán Orsolya	általános/német nemzetiségi
5. évfolyam összesen	113	7	0	7	120		
6.a	27	2	0	2	29	Baranyi József	általános/német nemzetiségi
6.b	26	2	0	1	28	Cserti-Csapó Bernadett/Jánosi Mónika	általános/német nemzetiségi
6.c	27	4	0	0	31	Vésziné Visnyei Ildikó	általános/német nemzetiségi
6. évfolyam összesen	80	8	0	3	88		
7.a	27	2	1	0	31	Nyirati Orsolya	általános/német nemzetiségi

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

7.b	19	4	0	2	23	Lebó Gábor	általános/német nemzetiségi
7.c	25	4	0	1	29	Wágner Lea Beáta/Tátrai Antal Jánosné	általános/német nemzetiségi
7. évfolyam összesen	71	9	1	3	83		
8.a	26	1	0	1	27	Sólyom László/Takács Tamás	általános/német nemzetiségi
8.b	23	2	0	3	25	Tegze Hajnalka	általános/német nemzetiségi
8.c	25	1	0	1	26	Varga Otília/Gyéresi Gabriella	általános/német nemzetiségi
8. évfolyam összesen	74	4	0	5	78		
létszám:	699	46	4	48	753		
Technikai osztály	17	0	0	0			
összlétszám:	716				774		

Az átlagléttszám osztályonként **25,07 fő**, számított létszám iskolai szinten **26,89**. 15 osztály (1.c, 3.c, 4.a, 4.n, 4.s, 4.é, 5.a, 5.b, 5.c, 5.d, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.c) esetében kellett megkérni a fenntartótól az **osztály létszám túllépési kérelmet**. Az **SNI tanulók** száma az összes tanulói létszám **5,72%-a**, a **BTMN tanulók** száma az összes tanulói létszám **5,72%-a**. Összegezve a tanulóink **13,44%-át** kell fejlesztő foglalkozásban részesíteni, mely megvalósításában számos kolléga és 4 utazó gyógypedagógus vesz részt.

A nemek közti arány és a hátrányos helyzet statisztikai számai ebben a tanévben az alábbiak szerint alakult a tanév elején:

osztály	fiú	lány	2H	3H
1.a	10	12	0	0
1.b	11	7	1	0
1.c	14	12	0	0
1.d	14	6	1	0
2.a	16	8	0	0
2.b	7	10	0	0
2.c	6	19	0	0
2.d	14	11	0	0
3.a	11	15	0	0
3.b	11	9	0	0
3.c	15	14	0	0
4.a	13	14	0	0
4.é	9	19	0	0

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

4.n	14	13	0	0
4.s	18	9	0	0
5.a	14	14	0	0
5.b	14	14	1	0
5.c	13	19	0	0
5.d	14	11	0	0
6.a	15	12	0	0
6.b	16	10	0	0
6.c	17	10	0	0
7.a	15	12	0	0
7.b	8	11	0	0
7.c	11	14	0	0
8.a	17	9	0	0
8.b	15	8	0	0
8.c	13	12	0	0
Összesen:	365	334	3	0

Az összes tanulói létszám 52,21%-a fiú, 47,78%-a leány. Tizenhat éves tendencia, hogy több fiú tanulónk van. Az évek során törekedtem arra, hogy ennek okán minél több férfi kollégánk legyen. Jelenleg 12 férfi kollégánk van.

Szintén beszédes adat, hogy mennyire kevés intézményünkben a 2H (3 fő) és 3H (0 fő) tanulók száma, mely nem azt jelenti, hogy ezen a területen ne lenne dolgunk, melyben nagy segítségünkre van szociális segítők. A 3 fő HH jelen munkatervben még szerepel, de 10.02-től már nem lesz HH tanulónk, mert visszavonták tőlük.

A nyelvoktatás az alábbiak szerint alakult ebben a tanévben:

tanított nyelvek	alsó tagozat	felső tagozat
nemzetiségi német nyelv	104 fő	110 fő
angol nyelv	257 fő	228 fő

Német nemzetiségi nyelvoktató iskola vagyunk, mely nyelvoktatást sávós oktatásban valósítjuk meg.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

A hit-és erkölcsstan/etika tantárgyak tanítása az alábbiak szerint alakult ebben a tanévben:

osztály	Hit-és erkölcsstan/Etika				Etika
	Katolikus hittan	Református hittan	Evangélikus hittan	Hit Gyülekezete	
1.a	10	4	1	0	7
1.b	9	2	0	0	7
1.c	11	3	2	0	10
1.d	8	1	0	0	11
2.a	9	6	2	0	7
2.b	6	2	0	0	9
2.c	8	5	0	0	12
2.d	7	7	0	0	11
3.a	5	2	0	0	19
3.b	9	1	0	1	9
3.c	10	8	0	0	11
4.a	5	4	0	0	18
4.é	4	2	1	0	21
4.n	8	6	0	0	13
4.s	8	1	1	0	17
5.a	6	6	0	0	16
5.b	6	2	0	0	20
5.c	9	11	0	0	12
5.d	6	1	0	0	18
6.a	4	5	0	0	18
6.b	7	7	0	0	12
6.c	5	5	0	0	17
7.a	4	1	0	0	22
7.b	2	1	0	0	16
7.c	3	8	0	0	14
8.a	8	4	1	0	13
8.b	4	4	0	0	15
8.c	6	11	0	0	8
Összesen:	187	120	8	1	383

Alsós délutáni foglalkozások és tanulószoba

Az alsós délutáni foglalkozások (Te órád, alprogrami foglalkozások, szabadidős foglalkozások) és a tanulószobai foglalkozások az alábbi csoportokban és létszámmal kerülnek megszervezésre:

Alsó tagozatosok száma: 361 diák 15 csoportban.

Tanulószobások száma: 48 fő 4 tanulószobai csoportban.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

Az intézményben biztosított szakkörök, tanórán kívüli foglalkozások:

A foglalkozás megnevezése	A foglalkozást tartó pedagógus neve
Szakkörök	
Angol szakkör 1.2.3.4. évfolyamokon	Nyirati Orsolya, Bondor Edit, Oláhné Urbán Orsolya, Lovász Cintia
Te órád/képességfejlesztés	alsós pedagógusok
Ráhangolódás	alsós pedagógusok
Digitális alprogrami foglalkozás 2.évf.	Emmesz Éva, Gerencsérné Szánóczki Judit, Kardos Zsolt Gáborné, Varga Anikó
Életgyakorlat alprogrami foglalkozás 1.2.6. évf.	Gyéresi Gabriella, Véghelyi Angelika, Somodi-Borka Mariann, Varga Anikó, Keresztesné Deli Adrienn, Farkas Szilvia, Gerencsérné Szánóczki Judit, Emmesz Éva
Logika alprogrami foglalkozás 4. évf.	Kispálné Ujlaki Anita, Szira János István
Művészeti alprogrami foglalkozás 1.3.4.5.6.7.8. évf.	Fejes Mária, Farkas Szilvia, Sutiné Lázár Emőke, Bereczkiné Fábrián Mária, Somodi-Borka Mariann, Horváth László Norbert, Vida Gabriella, Sértő Csaba Zsolt, Keresztesné Deli Adrienn, Udvardyné Kovács Annamária, Keszei Dalma
Testnevelés alprogrami foglalkozás 3. évf.	Lebó Gábor, Zsoldos Roland, Sértő Csaba Zsolt
Felvételi előkészítők 8. évf.	Ács Balázs, Gombárné Nagyváradai Zsuzsanna, Tátrai Antal Jánosné, Tegze Hajnalka, Vésziné Visnyei Ildikó, Cserti-Csapó Bernadett, Varga Otília, Bondor Edit
Énekkar	Porvayné Buzás Inez Lucia

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

Az intézmény finanszírozása, pénzügyi feltételek

A köznevelési törvény 88. §-a rendelkezik a köznevelési rendszer finanszírozásáról. A hivatkozott jogszabályhely alapján a köznevelés rendszerének működéséhez szükséges fedezetet az állami költségvetés és a fenntartó biztosítja.

A fenntartó biztosítja az általa engedélyezett többletszolgáltatások, többletlétszámok fedezetét.

A köznevelés alapfeladatainak ellátását szolgáló költségvetési előirányzat összege az éves költségvetési törvényben kerül meghatározásra. A köznevelés egyéb feladatainak ellátásához a központi költségvetés támogatást biztosíthat.

Az intézmény finanszírozása normatív költségvetési hozzájárulás alapján történik.

Az intézményünk a 2023/2024. tanév elején a tankerület által meghatározott költségvetés szerint gazdálkodik.

Minden hónapban előre tervezzük a következő hónap kiadásait a műhelyek igényei és programtervei alapján. Folyamatosan figyelünk arra, hogy az egyes költségvetési sorokon tervezetteknek megfelelően gazdálkodjunk, csekély eltérésekkel.

A költségvetés mellett támogatást kapunk a Községi Iskola Kozármislenyi Alapítvány kuratóriumától, ahova havonta lehet az igényeket továbbítani.

Feladatunknak tartjuk:

- ✓ a 2024. évi költségvetési kereteken belüli hatékony gazdálkodást,
- ✓ a 2025. évre vonatkozóan olyan költségvetési koncepció készítését, illetve olyan költségvetési javaslat összeállítását, mely a lehetőségekhez képest a legtöbb intézményi cél megvalósítását elősegíti, (ennek érdekében részletes szöveges előterjesztést és tájékoztatást készítünk a fenntartó felé),
- ✓ a pályázati tevékenységet, s a különböző pályázati források megszerzését – benyújtásra került kettő Határtalanul pályázat, illetve egy német nemzetiségi tábor pályázat a tanév elején.

3. Személyi és tárgyi feltételek a 2024/2025-ös tanévben

3.1 Tárgyi feltételek

Az intézményünkben az oktatási-nevelési feladatokat a következő épületekben látjuk el:

- ✓ iskolaépület régi és új tantermei/szaktantermei,

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

- ✓ tornaterem,
- ✓ sportcsarnok,
- ✓ műfüves pályák (nyitott, fedett),
- ✓ közösségi tér, az ott kialakított tantermek,
- ✓ iskolakönyvtár,
- ✓ ebédlő,
- ✓ fejlesztőszobák
- ✓ /iskolapszichológusi szoba,
- ✓ keleti/nyugati iskolaudvar, belső „csendes udvar”.

3.2. Személyi feltételek

3.2.1. Az intézmény dolgozói

Engedélyezett álláshelyek száma: 72

ebből 66 köznevelési foglalkoztatott, 6 fő technikai foglalkoztatott

Betöltött álláshelyek száma: nincs

Teljes munkaidős alkalmazott: 68 fő

Részmunkaidős alkalmazott: 4 fő (2 fő köznevelési foglalkoztatott, 2 fő technikai foglalkoztatott)

Megbízási díjjal foglalkoztatott: 2 fő

NOKS alkalmazottak: 5 fő

Technikai alkalmazottak: 6 fő

Szakos ellátottságunk 100%-os😊.

Ebből

- ✓ a pedagógusok létszáma 66 fő, ebből 1 fő gyógypedagógus, 1 fő gyógypedagógus/gyógypedagógiai asszisztens, 1 fő iskolapszichológus,
- ✓ 4 fő külsős hitoktató,
- ✓ 4 fő utazó gyógypedagógus,
- ✓ 1 fő szociális segítő.

Megbízás megnevezése	Felelős
Igazgató	Varga Éva
Általános igazgató helyettes	Jánosi Mónika

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

Igazgatóhelyettes	Rieger Nelli Orsolya
Alsós műhely+ Komplex Alapprogram/munkaközösség	Sutiné Lázár Emőke/Keszei Dalma
Testnevelés műhely/munkaközösség	Györfi Erika
Természettudományos műhely/munkaközösség	Baranyi József
Idegen nyelvi műhely/munkaközösség	Hergertné Fischer Mónika
Művészeti műhely/munkaközösség	Neményi Lilla
Fejlesztő műhely/munkaközösség	Ozváry Bernadett
Belső ellenőrzési műhely/munkaközösség	Vésziné Visnyei Ildikó
Vezető mentortanár	Polgár Tamás
Iskolatitkár	Pásztor Róbertné, Nagyváradai Lászlóné
Rendszergazda	Kippl Kitti
Pedagógiai asszisztensek	Csizmadia Attiláné, Szabó Nóra, Szegedi-Drótos Renáta, Németh-Morvai Violetta
Gondnok/baleset-, munka-, tűz-és katasztrófavédelmi felelős	Szegedi Péter László
Portás/karbantartó/udvaros	Szegedi Zsolt
Portás	Drótos Tamás
DÖK segítő tanár	Jánosi Mónika/Gyéresi Gabriella
Gyermek-és ifjúságvédelmi felelős/szociális segítő	Bertrám Tímea
Iskolapszichológus	Hajnal Máté Gábor
Iskolakönyvtáros/tankönyvrendelés-és kiadás felelőse	Gyéresi Gabriella
Közösségi Alapítvány tagjai	Jánosi Mónika, Cserti-Csapó Bernadett, Sutiné Lázár Emőke
Külsős hitoktatók	Kovács Gabriella, Nagy Mariann
Utazó gyógypedagógusok	Fodor Réka, Szilágyi Klaudia, Herendi Tünde, Cserkuti Dóra

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

Személyi változások a következők voltak:

Új kollégáink:

GYES-en van: Roll Eszter (Tolnai-Szokola Gabriella helyettesíti), Varga-Peresztegi Nóra (Oláhné Urbán Orsolya helyettesíti).

Év közben a következő előre látható változások lesznek:

- ✓ nyugdíjazás miatt: 1 fő,
- ✓ gyermekvállalás miatt: 0 fő,
- ✓ szülési szabadságról történő visszatérés miatt: 1 fő.

Gyakornok: Pusztai-Hosszu Boglárka - mentora: Györfi Erika

Takács Adrienn – mentora: Bereczkiné Fábián Mária

Véghelyi Angelika – mentor: Kardos Zsolt Gáborné

Károlyi Dalma – mentor: Tallósi Zoltán

Keresztesné Deli Adrienn – mentor: Szabóné Soós Mária

Pedagógusaink, és az általuk tanított tantárgyak, ellátott további feladatok, funkciók – a tantárgyfelosztásban, illetve a közzétételi listában találhatóak.

Pedagógus életpálya modell:

Gyakornok besorolású pedagógus: 5 fő

Pedagógus I-ben lévők száma: 16 fő

Pedagógus II-ben lévők száma: 37 fő

Mesterpedagógusok száma: 3 fő mesterpedagógus szakértő/tanfelügyelő

A tanév során 4 pedagógusunk fog minősülni:

Takács Adrienn ⇨ P1

Pusztai-Hosszu Boglárka ⇨ P1

Véghelyi Angelika ⇨ P1

Varga Anikó ⇨ P2

Sértő Csaba Zsolt ⇨ P2

Sólyom László ⇨ P2

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

3.2.2. A pedagógusok munkafeltételei

A pedagógusok munkafeltételei megfelelőek. Egy közös nagytanárink és egy tanári pihe-nőnk/tárgyalónk van. A tanári bútorzata modern, a tanárok regenerálódását, felkészülését támogató.

A munkafeltételekkel kapcsolatos tanévre vonatkozó **konkrét feladataink:**

- ✓ munkarend módosítása, kiadása,
- ✓ munkaköri leírások felülvizsgálata, módosítása, elkészítése, kiadása,
- ✓ tűz-és balesetvédelmi oktatás,
- ✓ munkaalkalmassági vizsgálat.

3.2.3. A köznevelési foglalkoztatottak továbbképzése

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező.

Az intézmény a továbbképzési feladatainak ellátására elkészítette :

- ✓ a következő időszakra vonatkozó továbbképzési tervet,
- ✓ a továbbképzési terv alapján elkészült a 2024/2025. tanévre vonatkozó beiskolázási terv.

A tanévre szóló beiskolázási terv helyettesítési programja alapján feladatunk a képzésben - továbbképzési tervben tervezett és egyéni kezdeményezés alapján vállalt képzéseken - résztvevő pedagógusok helyettesítésének megszervezése.

Az aktív jogviszonyban álló pedagógusok számára kötelező 10 órás online képzést írt elő tanév elején az Oktatási Hivatal, amely a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szól. A tanév meghatározott időszakában minden érintett köteles online vizsgát tenni. A pedagógusokat 2024.09.30. rögzítem a Pedagógus-továbbképzést Támogató Rendszer (PTTR) modulba.

Az alábbi kolléga tanul valamely felsőfokú intézményekben:

- ✓ Polgár Tamás – biológia tanári szak megszerzése
- ✓ Pusztai-Hosszu Boglárka – testnevelés mesterszak megszerzése
- ✓ Szabó Nóra - testnevelés mesterszak megszerzése
- ✓ Károlyi Dalma – tanító szak/testnevelés mesterszak megszerzése
- ✓ Szegedi-Drótos Renáta – tanító szak megszerzése
- ✓ Súlyom – mentor szakvizsga megszerzése.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a POK és a KK által ajánlott továbbképzési lehetőségeket, melyekre jelentkezünk.

Belső továbbképzéseket/tudásmegosztásokat szervezünk, ahol az egyének által továbbképzéseken hallott és elsajátított tudás átadása történik meg műhelyfoglalkozások keretein belül.

3.2.4. A köznevelési foglalkoztatottak teljesítményértékelése

A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV.4.) BM rendelet alapján a munkáltató a munkateljesítményt első alkalommal a 2024/2025. tanévre vonatkozóan értékeli. A rendeletnek megfelelően ütemezetten elvégeztük a tanév eleji feladatokat és a kidolgozott eljárásrendnek megfelelően járunk el a tanév során.

4. Innováció a tanév során

Iskolánk csatlakozott a **Békés Iskolák programhoz** (<http://www.bekesiskolak.hu/>)

"A Békés Iskolák program az amerikai pszichiáter, Stuart W. Twemlow, és a pszichológus, gyermekjogi szakértő, Frank C. Sacco szerzőpáros negyven éves kutató- és terepmunkáján alapuló módszer, az iskolai erőszak megelőzésére és kezelésére, amelyet ma már a világ számos iskolájában (Amerikában, Jamaicában, Ausztráliában és Magyarországon) sikerrel alkalmaznak.

A Békés Iskolák program hosszú távú megoldást jelenthet az agresszió megelőzésére, illetve, az iskolai konfliktusok békés rendezésének elsajátítására. A szemlélet lényege, hogy az iskolában keletkező agresszív megnyilvánulásokat és bántalmazást az iskola légköréből, az egész iskolára kiterjedő kapcsolati rendszerek sajátosságaiból vezeti le."

A programkezdő lépéseként a tanév elején megalakul az iskolai Békítő Team, az abban feladatot vállaló közalkalmazottakból, kialakítják műhelyüket és működési rendjüket.

Munkánkat támogatja a Pécsi Tankerületi Központ, szakmai felkészítésünket pedig a PTE ÁJK szakemberei vállalták tantestületi és kiscsoportos felkészítések keretein belül. A program beindításába aktívan bevonjuk a szülőket. A tanév eleji Szülői Szervezetes értekezleten tájékoztatjuk a szülőket a részletekről.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

5. Az intézmény működését szabályozó dokumentumok

Az intézményi dokumentumokhoz kapcsolódva kiemelt feladatunk:

- ✓ az intézmény szakmai dokumentumában (szakmai alapdokumentumban) meghatározott feladatok ellátása, illetve feladatváltozás esetén e tény jelzése a fenntartó felé,
- ✓ a pedagógiai program/helyi tanterv és a szervezeti és működési szabályzat felülvizsgálata, módosítsa szükséges a törvényi környezet változtatása miatt,
- ✓ a házirend felülvizsgálata, módosítása, közzététele és átadása az érintetteknek: tanévkezdés előtt, valamint a beiratkozások előtt,
- ✓ a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatok felülvizsgálata (munkavédelmi bejárás a tanévkezdés előtt, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulók és a dolgozók részére),
- ✓ az intézményben működő szervezetek szervezeti dokumentumai felülvizsgálatának segítése,
- ✓ a pénzügyi-gazdálkodási szabályozások felülvizsgálata,
- ✓ különös közzétételi lista felülvizsgálata, módosítása
- ✓ az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján kötelezően előírt szabályzatok felülvizsgálata, GDPR adatvédelmi szabályzat bevezetése,
- ✓ továbbképzési terv felülvizsgálata, beiskolázási terv elkészítése.

7. Pedagógiai feladatok

7.1. A pedagógiai programból adódó feladatok

Az intézményünk a pedagógiai programját felülvizsgálta, és 2024. év szeptember hó 1. napjától érvényes.

A pedagógia programunk főbb sajátosságai és az abból fakadó feladatok:

- ✓ 1- 8. évfolyamokon működtetjük a **Komplex Alaprogramot**, mely egységes rendszerbe ötvözi a pedagógiai gyakorlatban eddig használt differenciált fejlesztést támogató módszereket; alkalmazza a tanulók iskolai helyzetét, státuszát megváltoztató és ezzel a tanulási motivációt növelő Komplex Instrukciós Programot; különös hangsúlyt fordít a tanulók alapvető képességeinek, készségeinek kialakítására az alprogramok segítségével. Programunk eleme a tanulók aktív tanórai részvételének támogatása, mely a pozitív élményeken keresztül valósul meg.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

✓ Komplex Alprogram 1-8. évfolyamokon
Digitális Alprogram
Életgyakorlat alapú Alprogram
Logikai Alprogram
Művészetalapú Alprogram
Testmozgásalapú Alprogram
Te órád/képességfejlesztés
Szabad időkeret
Ráhangelődés

A Komplex Alprogram adminisztrációja a KRÉTA Naplóban valósul meg a PP-ban és a KAP munkatervben leírtak szerint.

- ✓ Felülvizsgáljuk a tanév során az oktatáshoz szükséges **eszközök jegyzékét**, megfontelve az új tanterveknek és a helyi igényeknek.
- ✓ Figyelembe vesszük a gyerekek szükségleteit és elvárásait. Valljuk, hogy a gyermek egyedi, megismételhetetlen érték, és ezért megilleti őt a maximális gondosság, tisztelet, az emberi jogok és az elvárható legnagyobb gyermekközpontú pedagógiai gondviselés.
- ✓ Törekszünk a nevelő-oktató tevékenységünk során a gyerekek alapszükségleteinek kielégítésére (játék, mozgás, alkotás, önmegvalósítás, szórakozás stb.) annak érdekében, hogy szükségleteikre építhessünk (tanulás, önművelés, kitartás, szorgalom, megismerés, önállóság, önkifejezés, önismeret stb.).
- ✓ Törekszünk arra, hogy felismerjük, ha a gyermekek valamely alapszükségletben hiányt szenvednek (élelem, mozgás, pihenés hiánya, az érdeklődés hiánya, motiválatlanság, stb.), mert ezek tünetként jelentkeznek a tanulás folyamatában.
- ✓ Tanulóinkat úgy neveljük, tanítjuk, hogy életkori sajátosságaikat, fejlettségi szintjüket, adottságaikat, lehetőségeiket figyelembe vesszük. Feljük szeretettel, megértéssel, jóindulattal fordulunk.
- ✓ Segítségünk minden diákunknak abban, hogy megtalálják azt a területet, amelyben kiemelkedhetnek.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

- ✓ Útmutatói és partnerei legyünk diákjaink értékválasztásaiban, munkájukban és életük egyéb problémáiban egyaránt.
- ✓ Odafigyelő, serkentő tanulási légkört alakítunk ki, amelyben minden egyes gyermek az egyéni képességei szerinti legtöbbet tudja kihozni magából.
- ✓ Pedagógiai munkánk középpontjába a gyerekek egész személyiségének, tudásának, képességeinek, kompetenciáinak fejlesztését állítjuk.
- ✓ Egyénre szabottan fejlesztjük a tanulók képességeit és kulcskompetenciáit.
- ✓ Fejlesztjük a sikeres munkaerő piaci alkalmazkodáshoz szükséges és az egész életen át tartó tanulás megalapozását szolgáló képességeket.
- ✓ A tanulók motiváltságának növelése érdekében újszerű tanulásszervezési eljárásokat vezetünk be.
- ✓ Fejlesztjük a digitális írástudást.
- ✓ Az önálló intézményi innovációkat bevezetünk be, alkalmazzuk, adaptálhatóvá – jó gyakorlattá - tesszük.
- ✓ Szegregációmentes, együttnevelési környezetet alakítunk ki.
- ✓ Mérsékeljük az iskolarendszerben meglévő szelektív hatásokat, valamint biztosítjuk az egyenlő hozzáférést és az esélyegyenlőséget.

7.2 A tanév kiemelt feladatai:

- ✓ Biztos, szilárd alapismeretek nyújtása, az általános műveltség megalapozása.
- ✓ Országos mérések előkészítése, elvégzése.
- ✓ NETFIT, Difer, POM, MaTalent, kompetencia- és nyelvi mérések elvégzése adott évfolyamokon digitalizált formában, adatok rögzítése központi felületen.
- ✓ Továbbtanulásra felkészítés az egyéni adottságok figyelembevételével.
- ✓ Tanulási motivációk kialakítása, javítása.
- ✓ Tanulás-módszertani ismeretek beépítése az osztályfőnöki órák/Te órák tematikájába.
- ✓ Komplex Alapprogram működtetése minden évfolyamon.
- ✓ Nevelési feladataink pontos megtervezése és következetes végrehajtása.
- ✓ Az iskola hagyományainak ápolása, fejlesztése.
- ✓ Projekt-és pályázati programok megvalósítása.
- ✓ Belső továbbképzések szervezése, tudásátadás.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

- ✓ Pedagógus minősítések előkészítése, lebonyolítása.
- ✓ Intézményi és vezetői tanfelügyeletből adódó éves feladatok elvégzése.
- ✓ A német nemzetiségi nyelvoktatás során arra törekszünk, hogy tanulóink minél több konkrét tapasztalatot szerezzenek, s hogy az órák, a foglalkozások alkotó, tevékeny részesei legyenek, s ezek élményt jelentsenek számukra.
- ✓ Teljesítményértékelési (TÉR) rendszer működtetése, eljárásrend kidolgozása, KRÉ-TA TÉR felület aktualizálása.
- ✓ Óralátogatások tervezése, lebonyolítása.
- ✓ Az intézmény kapcsolatrendszerének eredményes működtetése, bővítése.
- ✓ Az intézményi, szervezeti struktúra hatékonyságának növelése, az intézményi folyamatok működtetése.
- ✓ A kulturált viselkedés, közösségi, magatartási normák betartatása és betartása.
- ✓ Az 5. évfolyamon a tanulók beilleszkedésének és az új követelmények teljesítésének segítése.
- ✓ Képességfejlesztő foglalkozások szervezése és működtetése alsó és felső tagozatban.
- ✓ Egészséges életmódra nevelés előtérbe helyezése. Teljes körű intézményi egészségfejlesztés (TIE) folytatása.
- ✓ Aktív Iskola program működtetése.
- ✓ A tanulók aktív részvétele környezetük tisztántartásában, gondozásában.
- ✓ A következő tanévre történő beiskolázás feladatai.
- ✓ Az udvarias, illemtudó viselkedés, a gyermek fejlődését segítő munkakultúra erősítése, az iskola szellemi és erkölcsi normáinak elfogadtatása és betartatása.
- ✓ Békés Iskola program működtetése, Békéltető Team megalakulása.
- ✓ A Diákönkormányzat segítése.
- ✓ A Szülői Szervezettel, a családokkal a szoros együttműködés kialakítása.
- ✓ Délutáni tanulást segítő foglalkozások – alprogrami foglalkozások/Te órád/Szabadidő - képességfejlesztés/tanulószoza - tartalmi megerősítése.
- ✓ Lázár Ervin Programban való részvétel.
- ✓ Az SNI-s és BTM-es tanulók szakszerű ellátása, megvalósításának szabályozása.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

- ✓ A tanításhoz és a tanuláshoz szükséges háttér megteremtése hatékony tanulási környezet biztosításával.

Az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzést követően elkészült intézkedési terv megvalósításával kapcsolatos feladataink:

1.1 Teljesítményértékelési rendszer felépítése

Intézkedés neve:	Teljesítményértékelési rendszer felépítése
Intézkedés célja:	Új, rendszerszemléletű, éves belső teljesítményértékelés alkalmazása.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Teljesítményértékelési időszak értékelendő személyek esetében 09.01 – tanítási év végéig. ✓ Személyes teljesítménycélok meghatározása első sorban 06.30-ig. ✓ Személyes teljesítménycélok meghatározása vezetői megbízással rendelkező személy esetén legfeljebb 08.31-ig. ✓ Személyes teljesítménycélok meghatározása más értékelendő személy esetén legfeljebb 09.30-ig. ✓ Egyedi intézményi értékelési szempont meghatározása 09.30-ig.
A célok eléréséhez szükséges feladatok:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Teljesítményértékelés eljárásrendjének kidolgozása. ✓ Óralátogatások és óra megbeszélések szervezése és lebonyolítása. ✓ Egyéni teljesítmény célok kitűzése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Eljárásrend készítés, óralátogatás, egyéni beszélgetések.
A feladat elvárt eredménye:	Teljesítményértékelési rendszer működik, az önértékelés/pedagógusértékelés működik az intézményben.
A feladat tervezett ütemezése:	2023.09.01 – 2024.06.30. 2024.09.01 – 2025.08.31. 2025.09.01 – 2026.08.31. 2026.09.01 – 2027.08.31.
A feladat felelőse:	Varga Éva igazgató, műhelyvezetők

5.1 Helyi és regionális díjak alapítása

Intézkedés neve:	Helyi és regionális díjak alapítása.
Intézkedés célja:	Az intézmény dolgozóinak elismerése helyi vagy regioná-

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

	lis díjak alapításával, pályázatokkal, előterjesztésekkel.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024.08.31. 2025.08.31. 2026.08.31. 2027.08.31.
A célok eléréséhez szükséges feladatok:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pedagógus Szolgálati Emlékéremre való felterjesztések ✓ Miniszteri Elismerésre való felterjesztés ✓ Pécsi Tankerületi Központ díjaira való előterjesztés ✓ más, a BM által adományozott díjakra való előterjesztés ✓ városnapi díjakra való előterjesztés ✓ tanévnyitó-záró/karácsonyi/pedagógusnapi nevelőtestületi összetartások szervezése
A feladat végrehajtásának módszere:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ előterjesztések előkészítése, laudációk írása ✓ források, pályázatok keresése pl. Családbarát munkahely, ASzakkör stb. ✓ helyi önkormányzat bevonása
A feladat elvárt eredménye:	Az intézmény dolgozóinak elismerése megvalósul.
A feladat tervezett ütemezése:	2024.08.31. 2025.08.31. 2026.08.31. 2027.08.31.
A feladat felelőse:	Varga Éva igazgató

6.1 Megnövekedett létszám okozta terhek enyhítése

Intézkedés neve:	További egy vezetőhelyettes és egy iskolatitkár alkalmazása.
Intézkedés célja:	A megnövekedett tanuló- és dolgozólétszám miatti munkaterhek enyhítése.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024.09.01. 2025.09.01.
A célok eléréséhez szükséges feladatok:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ iskolatitkár esetében munkakör átszervezés ✓ új igazgatóhelyettes státusz kérelem
A feladat végrehajtásának módszere:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ átszervezés engedélyeztetése, megvalósítása, feladatok delegálása ✓ státusz kérvényezése
A feladat elvárt eredménye:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ munkaüggyel kapcsolatos terhek csökkenése az intézményvezetésben ✓ vezetői megnövekedett munkateher eloszlása

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

A feladat tervezett ütemezése:	2024.09.01. 2025.09.01.
A feladat felelőse:	Varga Éva igazgató Tóth László Ákos tankerületi igazgató

A vezetői tanfelügyeleti ellenőrzést követően elkészült intézkedési terv megvalósításával kapcsolatos feladataink:

1.1 Az eDia/eLea rendszerének megismerése, gyakorlási, diagnosztizáló célú alkalmazása

Intézkedés neve:	eDia/eLea rendszerének megismerése, gyakorlási, diagnosztizáló célú alkalmazása.
Intézkedés célja:	Az egyéni tanulói igényeket kielégítő, diagnosztikus mérési rendszerek fejlesztésére irányuló programok megismerése és alkalmazása – eDia.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2025.06.30.
A célok eléréséhez szükséges feladatok:	Az 1-6. évfolyamos diákok készségeit, képességeit mérő, azok fejlődését egyénileg követő, a tanulási problémákat feltáró papír alapú, majd elektronikus értékelő mérési-értékelési rendszer megismerése. Az eLea által elérhető különböző infokommunikációs eszközök által támogatott tanítási-tanulási formákat megismerése.
A feladat végrehajtásának módszere:	eDia/eLea rendszerekre való regisztrálás és a mérési-értékelési rendszer kipróbálása
A feladat elvárt eredménye:	Az online mérések eredményessége növekedhet ezen felületeken való gyakorlás által.
A feladat tervezett ütemezése:	2024.09.01-2025.06.21.
A feladat felelőse:	Varga Éva igazgató, műhelyvezetők

1.2 SNI (F70) tanulók részére a kerettantervekben meghatározott követelmények pontosítása, beépítése a helyi tantervekbe.

Intézkedés neve:	SNI (F70) tanulók részére a kerettantervekben meghatározott követelmények pontosítása, beépítése a helyi
------------------	--

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

	tantervekbe.
Intézkedés célja:	Az SNI (F70) tanulók mérés-értékeléséhez segítséget jelenthet a mindenki által érthető és betartandó követelmények pontosítása.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024.08.31. 2025.08.31.
A célok eléréséhez szükséges feladatok:	A helyi tanterv felülvizsgálata és pontosítása az SNI tanulók szempontjából.
A feladat végrehajtásának módszere:	Helyi tanterv felülvizsgálata adott szempont szerint.
A feladat elvárt eredménye:	A kerettantervben meghatározott követelmények beépülnek a helyi tantervbe.
A feladat tervezett ütemezése:	2023.09.01 - 2025.08.31.
A feladat felelőse:	Varga Éva igazgató, műhelyvezetők

2.1 Fenntartható fejlődés hangsúlyosabb megjelenése az intézményben.

Intézkedés neve:	Fenntartható fejlődés hangsúlyosabb megjelenése az intézményben.
Intézkedés célja:	<ul style="list-style-type: none"> • Fenntartható fejlődés értékrendjének hangsúlyosabb megjelenése az intézmény mindennapi életében, tanulói programokban.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024.06.30. 2025.06.30. 2026.06.30. 2027.06.30.
A célok eléréséhez szükséges feladatok:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ eddigi intézményi jógyakorlatok összegyűjtése ✓ új jógyakorlatok megismerése és kipróbálása ✓ szülők bevonása a fenntarthatósági folyamatokba ✓ saját jógyakorlat kidolgozása, adaptálása
A feladat végrehajtásának módszere:	A feltárt és megismert jógyakorlatok intézményben való konkrét megvalósulási formáinak az éves ütemtervekbe, műhely-munkatervekbe való beépítése és vég-

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

	rehajtása.
A feladat elvárt eredménye:	A tapasztalatok összegzése által saját intézményi jógyakorlatok bevezetése, adaptálása.
A feladat tervezett ütemezése:	2023.09.01-2026.08.31.
A feladat felelőse:	Varga Éva igazgató, műhelyvezetők, nevelőtestület

4.1 Megnövekedett munkaterhek enyhítése

Intézkedés neve:	További egy vezetőhelyettes és egy iskolatitkár alkalmazása.
Intézkedés célja:	A megnövekedett tanuló- és dolgozólétszám miatti munkaterhek enyhítése.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024.09.01. 2025.09.01.
A célok eléréséhez szükséges feladatok:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ iskolatitkár esetében munkakör átszervezés ✓ új igazgatóhelyettes státusz kérelem
A feladat végrehajtásának módszere:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ átszervezés engedélyeztetése, megvalósítása, feladatok delegálása ✓ státusz kérvényezése
A feladat elvárt eredménye:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ munkaüggyel kapcsolatos terhek csökkenése az intézményvezetésben ✓ vezetői megnövekedett munkateher eloszlása
A feladat tervezett ütemezése:	2024.09.01. 2025.09.01.
A feladat felelőse:	Varga Éva igazgató Tóth László Ákos tankerületi igazgató

5.1 Vezetői program megvalósításának értékelése

Intézkedés neve:	A vezetői program megvalósításának megjelenése a munkatervekben, illetve annak értékelése a tanév végi beszámolóknban.
Intézkedés célja:	A vezetői és szakmai programban vállaltak megvalósulásának nyomon követése.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	2024.06.30. 2025.06.30. 2026.06.30. 2027.06.30.
A célok eléréséhez szükséges feladatok:	A vezetői/szakmai program vállalásainak ütemezése, végrehajtása és értékelése.
A feladat végrehajtásának mód-szere:	PDCA ciklus alkalmazása
A feladat elvárt eredménye:	A vezetői programban vállaltak megvalósulásának konkrét tervezése és értékelése tanévente.
A feladat tervezett ütemezése:	2023.09.01. 2024.09.01. 2025.09.01. 2026.09.01.
A feladat felelőse:	Varga Éva igazgató

7.3. Tanulmányi és egyéb versenyek

7.3.1. Tanulmányi versenyek

A versenyekkel kapcsolatos feladatunk:

- ✓ saját házi versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- ✓ felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyezettésben.

A tanulmányi versenyeken való indulás lehetőségei a műhelymunkatervekben található.

7.4. Országos mérés, értékelés és eltérő ütemű fejlődés

7.4.1. Országos mérések

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

4. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;
5. évfolyam szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem;
- 6–8. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében.

A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon kettő, a 6–8. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával bonyolítjuk le 2025.03.24 – 05.30. között.

A mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 13-ig küldjük meg.

Elindultak a tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások. Az utolsó mérés alkalmával már számottevően érzékelhető volt az elmozdulás pozitív irányba. Kisvárosi iskolaként hozzuk a városi, megyeszékhelyi városi, némely esetben az országos színvonalat.

Feladataink:

- ✓ a tanulók felkészítése,
- ✓ az adatszolgáltatás,
- ✓ a mérés megszervezése,
- ✓ a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során.

7.4.2. Eltérő ütemű fejlődés

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében 2024. október 11-ig felmérjük azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógusk indokoltnak látják az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. 2024. október 22-ig jelentjük a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. A vizsgálatokat a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégezzük.

Feladatunk tehát:

- az első évfolyamos tanulók figyelése,
- az érintett kör felmérése,
- a létszám lejelentés, valamint
- a vizsgálatok elvégzése.

7.4.3. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata

A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák az 1–4. évfolyamon **2025. január 9. és 2025. május 9.** között szervezzük meg. A mérés eredményeit 2025. június 20-ig töltjük fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

7.4.4. A nyolcadik évfolyamos tanulóink számára **2024. szeptember 17. és 2024. október 9.** között megszervezzük az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat a Hivatal részére 2024. október 16-áig küldjük meg.

7.5. Témahetek

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: miniszteri rendelet) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témaheteket a tanítási évben az oktatásért felelős miniszter az alábbi időpontok szerint hirdeti meg:

- a) „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét **2025. március 3. és 2024. március 7.** között,
- b) Digitális Témahét **2025. március 24. és 2025. március 28.** között,
- c) Fenntarthatósági Témahét **2025. április 7. és 2025. április 11.** között.
- d) Magyar Diáksport Napja **2024. szeptember 27.**

Egyéb témahét/témanap:

- ✓ **Kódolás Hete 2024. október 14 - 27.** – a programozás és a digitális jártasság fejlesztése.
- ✓ **A világ legnagyobb tanórája 2024.09.30-10.04.**
- ✓ **Lélekmozgató Parasport nap 2025.02.21.**

A témahetek általános célja a XXI. század köznevelési elvárásainak megfelelő szemléletformálás, a mindennapokban használható gyakorlati ismeretek játékos, élményszerű átadása, illetve a tanárok ösztönzése új pedagógiai módszerek kipróbálására. A programok megtartásához önkéntesek (pénzügyi, infokommunikációs, valamint fenntarthatósági szakemberek) közreműködését is fogjuk kérni, nyitottabbá téve ezzel az iskolánk világát.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

Az iskolánk részt vesz a témahetekhez kapcsolódó programokon, a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, foglalkozásokat a témahét keretében szervezzük meg.

7.6. A lemorzsolódás megelőzését szolgáló korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer

A lemorzsolódás megelőzését szolgáló beavatkozások támogatása érdekében korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer felállítására került sor 2016. novemberében (Nkt. 4. §, 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 26/A. §, 44/J. §). A jelzőrendszer azokra a helyzetekre és fejlesztést igénylő területekre kívánja felhívni a figyelmet, amelyek a lemorzsolódás elkerülésében segíthetnének – mind tanulói, mind intézmény-fejlesztési, illetve irányítási szinten. A célja a tanulói és intézményi szintű támogatás: elősegíti az iskolai előrehaladást nehezítő problémával küzdő tanulók esetében az egyéni szükségletekre reagáló, mielőbbi beavatkozásokat, az intézmény számára a pedagógiai-szakmai támogatás biztosítását. Az adatgyűjtést a KIR-hez kapcsolt adatgyűjtési felületen végezzük el. Az intézményben a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámát összesítjük, valamint az alkalmazott intézkedéseket a tanév első félévére vonatkozóan 2024. február 10-éig, második félévére vonatkozóan 2024. június 30-áig továbbítjuk a pedagógiai-szakmai szolgáltatást végző Oktatási Hivatal számára.

8. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok

8.1. Szakmai közösségek

Az intézményünkben a következő szakmai (közösségek) műhelyek működnek:

Természettudományos szakmai (közösség) műhely (TEKÖM),

- vezetője: Baranyi József

- tagjainak száma: 10 fő.

Fejlesztők szakmai (közössége) műhelye,

- vezetője: Ozváry Bernadett

- tagjainak száma: 14 fő.

Testnevelés szakmai (közösség) műhely,

- vezetője: Györfi Erika

- tagjainak száma: 10 fő.

Alsós szakmai (közösség) műhely/ Komplex Alapprogram,

- vezetője: Keszei Dalma, Sutiné Lázár Emőke

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

- tagjainak száma: 31 fő.

Nemzetiségi és idegen nyelvi szakmai (közösség) műhely,

- vezetője: Hergertné Fischer Mónika

- tagjainak száma: 14 fő.

Művészeti szakmai (közösség) műhely,

- vezetője: Neményi Lilla

- tagjai száma: 9 fő.

Belső ellenőrzés szakmai (közösség) műhely,

- vezetője: Vésziné Visnyei Ildikó

- tagjainak száma: műhelyvezetők+intézményvezetés

A szakmai közösségek a Szervezeti és Működési Szabályzatban megfogalmazottak szerint működnek.

A tanévben folytatandó munkájukról saját munkatervet fogadnak el.

A szakmai közösségek működtetésével kapcsolatos **feladatunk:**

- a közösségek működésének szakmai támogatása,
- belső önértékelés feladatainak elvégzése,
- a közösség joggyakorlásának biztosítása.

8.2. Diákönkormányzat

Diákönkormányzat működik az intézményben, s ellátja mindazokat a feladatokat, melyeket jogszabály és az iskola egyéb belső szabályzatai a feladat- és hatáskörében utalnak.

A diákönkormányzat jelenleg 26 fővel működik.

A diákönkormányzat saját SZMSZ-szel rendelkezik.

A diákönkormányzat munkáját segítő pedagógusok: Jánosi Mónika és Gyéresi Gabriella.

A diákönkormányzattal kapcsolatos **feladatok:**

- ✓ a tagok megválasztásában való közreműködés,
- ✓ a működés támogatása,
- ✓ a diákközgyűlés összehívásában és lebonyolításában való közreműködés, melynek időpontját a tanév helyi rendje tartalmazza.

8.3. Szülői Szervezet

Intézményünkben szülői szervezet működik, saját Működési Szabályzata alapján.

A szülői szervezettel kapcsolatos **feladatok:**

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

- ✓ tájékoztatási és koordinációs feladatok,
- ✓ segítségnyújtás a joggyakorlásban.

9. Ellenőrzési tevékenység

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységet az intézményi önértékelés dokumentumában határozza meg, így a feladatokat ahhoz igazodva kell ellátnunk a vonatkozó tanévben is.

9.1. Szakmai ellenőrzés

A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő **feladatokat** fogjuk ellátni:

- ✓ a szakmai ellenőrzés tervezése (részletes adatokkal, területekkel, különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:
 - a tanmenetek ellenőrzése,
 - óralátogatások rendje,
 - a tanügyi igazgatási dokumentumok ellenőrzése,
- ✓ a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése,
- ✓ a szakmai ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása az önértékelés során.

A szakmai ellenőrzés terve külön kerül elkészítésre.

9.2. Törvényességi ellenőrzés

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért **feladatunk**:

- ✓ felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- ✓ közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- ✓ az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban

- ✓ a munkaügyi dokumentumainkat évente legalább egy alkalommal ellenőrizzük a munkaügyi referensünkkel,
- ✓ külön figyelmet fordítunk
 - a tanulói létszám megfelelő kimutatására,
 - az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

2025. január 6. és 2025. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja a 20/2020. (VIII.31.) EMMI rendelet 49.§-ában foglalt vendégtanulói jogviszony létesítését és annak dokumentálását.

10. Beiratkozás rendje

Az iskolába való felvétel és beiratkozás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 50. §-a szerint értelemszerűen megtörtént a vonatkozó 2024/2025-ös tanévre.

Az iskolánk felvételi körzete: Kozármisleny, Pécsudvard, Szemely, Birján, Lothárd.

Az e területen állandó lakóhellyel, (állandó lakóhely hiányában a körzetben lévő tartózkodási hellyel) rendelkező tanköteles tanulót az iskolaköteles felvenni iskolánk a fentiek alapján:

- ✓ a vonatkozó tanévre felvett **86** tanulót,
- ✓ más iskolából átvett **15** tanulót.

Az iskolánkban **2** fő tanuló tankötelezettsége szűnt meg a megfelelő életkor betöltése miatt.

Az általános iskolai beiratkozás **2025.04.10.11.**

A beiratkozással kapcsolatos **feladataink:**

- ✓ a következő tanévre történő beiratkozás jogszabály szerinti lebonyolítása,
- ✓ az iskolánk népszerűsítése, nyílt nap szervezése,
- ✓ szoros szakmai kapcsolattartás az óvodával, társtelepülésekkel,
- ✓ „Iskolahívogató” iskola előkészítő foglalkozásokat indítunk 2021. őszétől,
- ✓ szülői értekezlet tartása a leendő elsős gyermekek szüleinek – iskolánk bemutatása, leendő tanítók bemutatkozása, erősségeink és lehetőségeink bemutatása.

11. Pályázatok, projektek

- ✓ Határtalanul! pályázat 7. évfolyam
- ✓ várhatóan NTAB Német nemzetiségi hagyományőrző tábor Óbánya

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

1. számú melléklet: 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet a 2024/2025-ös tanév rendjéről

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (1) bekezdés a), b), f), p) és r) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 66. § (1) bekezdés 29. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed

a) – fenntartóra tekintet nélkül –

aa) az iskolákra,

ab) a kollégiumokra,

ac) a gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmények iskoláira és kollégiumaira, továbbá a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolaként működő gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményekre,

ad) a többcélú köznevelési intézmények iskoláira és kollégiumaira [az aa)–ad) alpontban foglaltak a továbbiakban együtt: nevelési-oktatási intézmény],

ae) az egységes gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai módszertani intézmények utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózataira,

b) az Oktatási Hivatalra (a továbbiakban: Hivatal),

c) a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokra, a járási (fővárosi kerületi) hivatalokra,

d) a tankerületi központokra és a Klebelsberg Központra,

e) a tanulókra és az iskolákba jelentkezőkre,

f) a pedagógusokra,

g) a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítőkre, a műszaki, a kisegítő és az egyéb munkakört betöltőkre, valamint

h) a tanulók és az iskolákba jelentkezők törvényes képviselőire.

2. A tanév, a tanítási év

2. § (1) A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

(2) Ha e rendelet másképp nem rendelkezik, a 2024/2025. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2024. szeptember 2. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2025. június 20. (péntek). A tanítási napok száma – a gimnázium, a szakgimnázium, a szakiskola és a készségfejlesztő iskola kivételével – valamennyi intézménytípusban száznyolcvanhárom nap. A nappali oktatás munkarendje szerint működő szakgimnáziumban százhetvenkilenc, a gimnáziumban, a szakiskolában és a készségfejlesztő iskolában száznyolcvan nap a tanítási napok száma.

(3) Az iskola utolsó, befejező évfolyamán, valamint a szakgimnázium tizenkettedik évfolyamán az utolsó tanítási nap

a) középiskolákban 2025. április 30. (szerda),

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

b) a két évfolyamos részzakmára való felkészítést folytató szakiskolákban 2025. május 30. (péntek).

(4) A többcélú köznevelési intézmény technikai intézményegységében a tizenkettedik évfolyamon a tanítási év befejezésére a szakképzésért felelős miniszter által a 2024/2025. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről kiadott miniszteri rendeletet kell alkalmazni.

(5) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadálya, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2025/2026. tanítási évben történő feldolgozásáról.

(6) A tanítási év lezárását követően az iskola – ha az iskola fenntartója azzal egyetért, és az ahhoz szükséges feltételeket biztosítja – a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a résztvevő a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

(7) A 2024/2025. évi közfoglalkoztatási programokkal összefüggő képzési programban felnőttoktatás keretében részt vevő tanulók a 2024/2025. tanévre 2024. szeptember 1-jét követően is beiratkozhatnak.

(8) Az iskolai végzettséggel nem rendelkező, munkanélküli vagy inaktív személyek alapfokú végzettség megszerzését, funkcionális analfabetizmus csökkentését, képzési vagy foglalkoztatási programokba történő bekapcsolódását célzó projektben részt vevő, felnőttoktatás keretében tanulók a 2024/2025. tanévre 2024. szeptember 1-jét követően is beiratkozhatnak.

3. § Az alapfokú művészeti iskolákban és a felnőttoktatásban a tanítási év első és utolsó napját – a tanítási év első és utolsó hetének keretében – az igazgató határozza meg.

4. § (1) A tanítási év első féléve 2025. január 17-ig tart. Az iskolák 2025. január 24-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 3. §-ban meghatározott esetben az első félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

(2) Az első félév és tanítási év utolsó napját, a középiskolában a május–júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskolák a nevelőtestületi értekezleten elvégzik a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

5. § A 2024/2025. tanévben a gimnázium, valamint a szakgimnázium 9–11. évfolyamán a nevelő-oktató munka 2025. május 5–9. között – az igazgató által meghatározott módon – tantermen kívüli, digitális munkarendben szervezendő meg.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

3. Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

6. § A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában, a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolában és az alapfokú művészeti iskolában négy, a nappali oktatás munkarendje szerint működő gimnáziumban, szakiskolában és készségfejlesztő iskolában hét, a szakgimnáziumban nyolc, az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózatban négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből – az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

7. § (1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

(4) Az iskola az (1)–(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az Nkt. 30. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

(5) A nemzetiségi oktatásban részt vevő iskolák az (1)–(3) bekezdésben meghatározott időpontoktól eltérhetnek, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak szerint a tanulók részére szünetet adhatnak, ha azt a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanyelv hagyományai indokolják.

(6) Az (1)–(5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

4. Az általános iskolai beiratkozás és a középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése

8. § Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2025. április 10–11-én kell beíratni.

9. § A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezését a 2. melléklet tartalmazza.

5. A vizsgák rendje

10. § (1) Az érettségi vizsgákat az 1. mellékletben foglaltak szerint kell megtartani.

(2) Az alapfokú művészeti iskolákban a tanítási év utolsó három hetében lehet vizsgát szervezni. A vizsga időpontját az iskola igazgatója határozza meg.

(3) A szakgimnáziumban és a szakiskolában a képesítő vizsgák időpontját a köznevelésért felelős miniszter 2024. szeptember utolsó munkanapjáig teszi közzé a Hivatal honlapján.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

6. A témahetek és a témanap megszervezése

11. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet [a továbbiakban: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet] 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

- a) Magyar Diáksport Napja 2024. szeptember 27.,
- b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 3–7. között,
- c) Digitális Témahét 2025. március 24–28. között,
- d) Fenntarthatósági Témahét 2025. április 7–11. között.

(2) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témanaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témanap keretében megszervezheti.

7. Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

12. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;
- b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;
- c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon.

(2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

(3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2025. február 28-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

(4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyénenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítsa. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2025. március 24. és 2025. május 30. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2025. június 13-ig küldi meg az iskoláknak.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Munkaterv

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2024. október 11-ig felmérik azon első és második évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2024. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2024. december 6-ig elvégzik.

(11) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2024. szeptember 17. és 2024. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő – és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2024. október 16-ig küldik meg.

(12) A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2025. január 9. és 2025. május 9. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2025. június 20-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

13. § (1) 2025. január 6. és 2025. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 49. §-ában foglalt vendégtanulói jogviszony létesítését és annak dokumentálását.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2025. augusztus 29-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

8. Záró rendelkezések

14. § Ez a rendelet 2024. szeptember 1-jén lép hatályba.

15. § Ez a rendelet 2026. június 1-jén hatályát veszti.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

2. számú melléklet: Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása, egyéb fontosabb események időpontja

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület által jelen dokumentumban meghatározott pedagógiai célra négy munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

A tanítás nélküli munkanapok és azok felhasználása:

Nevelőtestületi hatáskörben meghatározva:

2024. október 15.	pályaorientációs/önkéntes nap
2025. június 18.	DÖKnap
2025. június 19.	tanév végi osztályozó értekezletek
2025. június 20.	tanév végi osztályozó értekezletek

Fogadónapok

2024.11.18.19.

2025.03.10.11.

Iskolaelőkészítő foglalkozások:

2024.12.11.

2025.01.15.

2025.02.12.

2025.03.12.

Énekkar: minden héten pénteken a 7.8. órában

Szülői értekezletek:

2024.09.02-17.

2025.02.07-28.

2025.05.05-16.

Osztálykirándulások:

2025.06.12-13.

Ünnepélyek, megemlékezések:

2024.09.02. Tanévnyitó ünnepély

2024.09.30. Magyar Népmese Napja

2024.10.07. Aradi vértanúk emléknapja

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

- 2024.10.22. Október 23-i megemlékezés
- 2025.01.22. Magyar Kultúra Napja
- 2025.02.25. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja
- 2025.03.14. Március 15-i megemlékezés
- 2025.04.16. A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja
- 2025.06.04. A nemzeti összetartozás napja
- 2025.06.21. Ballagás
- 2025.06.25. Tanévzáró ünnepély

Értekezletek rendje: a tanév során a keddi napok az értekezletes napok.

1. féléves osztályozó értekezletek: 2025.01.14.15.

2024/2025. tanév 1. félév záróértekezlet: 2025.02.04.

Tanévvégi osztályozó értekezletek: 2025.06.19.20.

Tanévzáró értekezlet: 2025.06.25.

Évközi vizsgák rendje:

Osztályozó vizsgák félévkor: 2025.01.13.

Angol nyelvi szintmérő vizsga tanév végén: 4-6. évfolyamok

Nemzetiségi német nyelvi szintmérő vizsga: 4-6. évfolyamok

Osztályozó vizsgák tanév végén: 2025.06.16.

Javítóvizsgák: 2025.08.26.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Munkaterv

Intézményünk munkatervét a műhelymunkatervek és egyéb munkatervek, illetve az érvényben lévő szakmai dokumentumaink alapján készítettem el.

Jelen munkatervet az igazgató javaslatára a nevelőtestület elfogadta.



.....
Barbara Csuc

igazgató

2024/2025. tanév ütemterv/eseménynaptár

SZEPTEMBER		MÁRCIUS
2024.09.02. 9:00	tanévnyitó ünnepély	2025.03.01- digitális mérésnek indítása
2024.09.02-17.	szülői értekezletek	2025.03.03-07. Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahét
2024.09.05	Sz.M szülői értekeztet	2025.03.04. Palacsinta nap
2024.09.24	Nevelőtestületi értekeztet	2025.03.10.11. Fogadóórák
2026.09.23-27.	Fejlesztő hét/Európai Diáksport Napja	2025.03.14. PI nap
2024.09.26.	Sz.M szülői értekeztet	2025.03.14. Március 15-i ünnepély
2024.09.27.	Magyar Diáksport Napja	2025.03.17-21. Egészséges táplálkozás hete
2024.09.30.	A magyar népmese napja	2025.03.21. Víz világnapja/alsós rajzverseny
OKTÓBER		2025.03.24-28. Digitális Témahét
2024.10.01.	Zene világnapja	APRILIS
2024.10.04.	Állatok világnapja	2025.04.09. Csuska Gabi emlékverseny
2024.09.30-10.04.	A világ legnagyobb tanórója	2025.04.07-11. Fenntarthatósági Témahét
2024.10.07.	Az aradi vértanúk emléknapja	2025.04.10-11. Leendő 1. évfolyamos tanulók beltraktózása
2024.10.10.	Leiki egészség napja	2025.04.11. Népviselet napja - népdal éneklési napja
2024.10.15. kedd	Pályorientációs nap/önkéntes nap/alsós őszi kirándulás (tanítás nélküli munkanap 1.) Pályaválasztási Fórum 17:00	2025.04.16. Föld napja
2024.10.07	Nordic walking bemutató	2025.04.14-16. Janikovszky napok - matematika verseny az alsó tagozaton
2024.10.14-18	Teddy week/Apple week	2025.04.16. A holokauszit áldozatainak emléknapja
2024.10.14-18	Aktív közlekedés hete	2025.04.16. Tavaszi szünet előtti első tanítási nap
2024.10.14-27.	CodeWeek	2025.04.28. Tavaszi szünet utáni első tanítási nap
2024.10.12.	Kéktúrás napja	2025.04.29. Tánc világnapja
2024.10.22.	Október 23-i ünnepély	MÁJUS
2024.10.25	Halloween	2025.05.01-31. Ki mit tud? Angol/német nyelvi hetek
2024.10.25	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	2025.05.05-16. szülői értekezletek
2024.10.25	Halloween	2025.05.16. Janikovszky piknik
NOVEMBER		2025.05.17. Munkanap 2025.05.02. helyett! Ismerd meg futva a világot!
2024.11.04	Őszi szünet utáni első tanítási nap	2025.06.03. MVT
2024.11.04	Magyar Tudomány Napja	2025.06.04. Nemzeti Összetartozás Napja
2024.11.11.	Márcion napi programok	2025.06.12.13. Oszdtálykirándulások
2024.11.18.19.	Fogadóórák	2025.06.17. Alkós sportfesztivál/ felső ofő
DECEMBER		2025.06.18. DÖK/alsó ofő (tanítás nélküli munkanap 2.)
2024.12.01	Adventi ráhangolódás	2025.06.19. Oszdtályozó értekezletek (tanítás nélküli munkanap 3.)
2024.12.06.	Mikulás napi sportfesztivál	2025.06.20. Oszdtályozó értekezletek (tanítás nélküli munkanap 4.)
Munkanap 2024.12.24. helyett		2025.06.21. Ballagás
2024.12.07.	Luca napi vásár	2025.06.25. Tanévzáró
2024.12.14.	Munkanap 2024.12.27. helyett	AUGUSZTUS
2024.12.20.	Oszdtálykarácsonyok	2025.08.26. Javítóvizsgák
2024.12.20.	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	
2024.12.21-2025.01.05.	Téli szünet	
JANUÁR		
2025.01.06.	Téli szünet utáni első tanítási nap	
2025.01.14-15.	Oszdtályozó értekezletek	
2025.01.17.	A tanítási év első félévének vége	
2025.01.18.	Központi írásbeli felvételi vizsgák	
2025.01.22.	Magyar Kultúra Napja	
2025.01.24.	A félévi tanulmányi értesítők kiosztása	
2025.01.27-31.	Fejlesztő hét	
FEBRUÁR		
2025.02.04.	Első félév záróértekeztet	
2025.02.06.	Sz.M szülői értekeztet	
2025.02.06.	Német vers-és prózamondó	
2025.02.07-28.	szülői értekezletek	
2025.02.14.	Farsang (alsó/felső tagozat)	
2025.02.21.	Lélekmozgató Paraszport nap	
2025.02.21.	Anyanyelv nemzetközi napja - alsós vers- és prózamondó	
2025.02.25.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	
2025.02.27.	Angol vers-és prózamondó	

tanítás nélküli munkanapok

A Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

Kozármislenyi



Janikovszky Éva Általános Iskola

Készítette: Györfi Erika
műhelyvezető

Kozármisleny
2024. szeptember

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

1. Személyi és tárgyi feltételek

1.a) Humán erőforrás alakulása

A műhely tagjai	
Név	Tanított tantárgy/osztály/csoport
Varga Éva	intézményvezető
Györfi Erika	testnevelés-Műhelyvezető: 2.d 3.c 5.c 6.b
Kovácsné Bareith Judit	testnevelés: 2.a 3.a 4.a 6.b 6.c 7.c
Pusztai-Hosszu Boglárka	testnevelés: 1.c 2.c 3.a 3.b 4.é
Tallósi Zoltán	testnevelés: 2.b 4.s 5.b 8.c
Sólyom László	testnevelés: 1.a 5.d 6.a 8.a
Károlyi Dalma	testnevelés: 1.d 5.a 7.a 8.b
Lebó Gábor	testnevelés: 4.n 7.b
Szabó Nóra	testnevelés: 1.b – pedagógiai asszisztens
Csizmadia Attiláné	pedagógiai asszisztens

1.b) Tervezett pedagógus továbbképzések, tudás megosztás (külső, belső)

Név	továbbképzés/tudás megosztás megnevezése	formája külső továbbképzés/belső tudásmegosztás, átadás
Györfi Erika, Kovácsné Bareith Judit, Tallósi Zoltán, Lebó Gábor	Országos Testnevelésügyi Konferencia: LABDÁVAL KERÉK A VILÁG- LABDAJÁTÉKOK A TESTNEVELÉS ÓRÁN	Külső továbbképzés (A Magyar Testnevelő Tanárok Országos Egyesülete és a Gyulasport Nonprofit Kft., a Honvédelmi Minisztérium Sportért Felelős Szakállamtitkárság támogatásával) Gyula 2024.09.04-05
Testnevelők	Szakmai tapasztalatszere	belső tudásmegosztás
Testnevelők	Egyéni érdeklődés alapján választott továbbképzés	MDSZ által hirdetett továbbképzés

1.c) Minősítések, tanfelügyeleti, szaktanácsadói, vezetői/műhelyvezetői ellenőrzések

Név	Ellenőrzés formája	Ellenőrzést végző
Pusztai-Hosszu Boglárka	Minősítés: Ped. 1.	

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

1.d) Óralátogatásban résztvevő pedagógusok

Név	Óralátogatás időpontja	Óralátogatásban résztvevő műhelyvezető/vezető
Az óralátogatások az idei tanévre a vezetőség részéről tervezettek. Ez is részét fogja képezni a teljesítményértékelésnek.		

2. Célok és feladatok

2.1 Céljaink

- ✓ saját testérzékelés megalapozása, ezzel fejlesztve a megfigyelést, gondolkodást;
- ✓ teherbírás, edzettség kialakításával testi-lelki alkalmazkodásra készítetés;
- ✓ megelőzni és (bizonyos esetekben) kezelni a testi és lelki ártalmakat;
- ✓ biztosítani a biológiai éréshez alkalmazkodó egészséges testi fejlesztést, a fejlődés mérését;
- ✓ elősegíteni az egészséges társas kapcsolatokat;
- ✓ pozitív élményeket adva kialakítani örömmel teli pillanatok, szórakozást, versenyélményeket;
- ✓ sport-és mozgáskultúrával összefüggő, rendszerezett ismereteket adni és számon kérni azokat;
- ✓ sikert és örömet szerző játékos eljárások előtérbe helyezése;
- ✓ változatos mozgásanyagokkal az általános és sokoldalú fejlesztés megvalósítása;
- ✓ a prevenció, a gerincoszlop és az ízületek védelme minden foglalkozáson;
- ✓ helyes testtartás kialakítása, illetve fenntartása;
- ✓ sérülések, balesetek megelőzése tanórai és tanórán kívüli sportfoglalkozások esetében is;
- ✓ erkölcsi, akarati tulajdonságok fejlesztése, szocializációs folyamatok kialakítása;
- ✓ önismeret kialakítása, belső kontroll erősítése;
- ✓ személyes és szociális felelősség kialakítása társas környezete lelki és fizikai fejlődése, illetve környezete megóvása iránt;
- ✓ motiváció, igény szint folyamatos fenntartása - ezzel megalapozva, hogy majd egyszer a mozgás életének alaprészévé váljék;
- ✓ az elsajátított test-kulturálistevékenységek kontrollált helyzetekben alkalmazhatók legyenek (pl.: diákolimpiai versenyek);
- ✓ az oktatási eszközök, sportszerek megválasztásában mindig az életkori sajátosságok, illetve a sérülés és baleset-megelőzés szempontjai érvényesüljenek
- ✓ NETFIT eredményekben a „piros zónák” elkerülése.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

2.2 Feladataink

A tanév kiemelt feladatai:

- ✓ Aktív iskola programban sikeres részvétel, melynek célja, hogy olyan támogató környezet formálódjon az iskolánkban, amely arra törekszik, hogy minden tanuló elérje az optimális fizikai és mentális fejlődéséhez és jóllétéhez szükséges, életkorának megfelelő mennyiségű és minőségű testmozgást. Idei tanévben megcélozzuk az aranyfokozatú minősítést, valamint minél több pontot szeretnénk gyűjteni, mely során eszközökkel és élményekkel gazdagodhat iskolánk.
 - ✓ lehetőség szerint minél több foglalkozás szabadtéren legyen,
 - ✓ a tantervi feladatokat változatosan, sikerélményekben gazdagon oktassuk;
 - ✓ a gyógytestnevelés fejlesztési feladatai jelenjenek meg a különböző témakörökbe ágyazottan, annak szerves részeként,
 - ✓ az óra intenzitása fokozatosan, mindig növekedjen;
 - ✓ az órák balesetmentesek legyenek;
 - ✓ a tanév elején kiválasztott sportágakban a minél sikeresebb felkészítés és a diákolimpiákon történő versenyeztetés;
 - ✓ elméleti oktatás is szerepeljen a testnevelés oktatásában (sportág történet, sportági alapismeretek, olimpia stb.) a digitális oktatás/eszközök bevonásával
 - ✓ felkészüljünk az esetleges digitális oktatásra
 - ✓ Digitális Jógyakorlatok összegyűjtése
- Éves feladataink:
- ✓ egészséges versenyszellem kialakítása;
 - ✓ kötelességtudat fejlesztése;
 - ✓ test higiéniére való igény kialakítása;
 - ✓ azoknak a tanulóknak, akik egyesületi és iskolai keretek között is versenyeznek, a megfelelő tanulás-sportolás arányában történő terhelésük;
 - ✓ a tanulók igényeljék a külső rendet, öltözetet, az öltözők, szerek elhelyezésének rendjét;
 - ✓ a tanórai munkafegyelem (belső igényszint) kialakítása;
 - ✓ a testnevelés az örömszerzés és a siker forrása legyen;
 - ✓ tanmenetek, őszi - téli - tavaszi időszak feladatainak megbeszélése;
 - ✓ a felmérések, eredmények értékelése;
 - ✓ önképzés, belső továbbképzés.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

3. Különös bánásmódot igénylő tanulók ellátása: SNI, BTM, 3H, 2H, tehetséges tanulók, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók ellátása

SNI,BTM,HH,HHH tanulók ellátása differenciált oktatással

Tehetséges tanulók:

- ✓ Tehetséggondozás.
- ✓ A tanulók érdeklődési körének megfelelő sportág kiválasztásának segítése, különböző sportegyesületek felé irányítása.
- ✓ Különböző egyesületek részére lehetőséget biztosítani sportáguk bemutatására.
- ✓ Lehetőségekhez képest a jó képességű tanulók differenciált foglalkoztatása, atletikus felkészítésük biztosítása.
- ✓ Hátránykompenzálás, felzárkóztatás, korrepetálás.
- ✓ Differenciálás.
- ✓ Hiányosságai feltárása, fokozatos rávezető gyakorlatokkal előbbi felzárkóztatásuk.

4. Kötelező mérésekhez kapcsolódó feladataink

A NETFIT a magyar iskolarendszerben egységesen működtethető, egészségközpontú fittségmérési-értékelési rendszer alkalmazása, kiértékelése.

5. Tanórán kívüli programok tervezése

Aktív iskola programján keresztül a tanulók, szülők és kollégák ösztönzése a mindennapos testmozgásra a különböző tanórán kívüli programok létrehozásával:

- ✓ szabadidős sportrendezvényeken való részvétel,
- ✓ teljesítménytúrákon, saját szervezésű kirándulásokon való részvétel,
- ✓ mérkőzészlátogatások,
- ✓ fesztiválok szervezése.

6. Tervezett tanulmányi versenyek (külső szervezésű/házi versenyek)

A Diákolimpiát továbbra is az országos tanulmányi és tehetséggondozó versenyek között tartják számon, a versenysorozatot pedig az MDSZ idén is az emberi erőforrások miniszterével közösen hirdeti meg. Mindez a felvételi többletpontok megszerzésének lehetőségén túl nem csupán további presztízst, hanem stabilitást, kiszámíthatóságot is biztosít a versenysorozatnak.

Az idei tanévben nevezett sportágaink:

- ✓ Atlétika, Tehetségkutató atlétika: I-IV korcsoportok
- ✓ Kézilabda: Lány III. és IV. korcsoport
- ✓ Kosárlabda Fiú III. és IV. korcsoport
- ✓ Labdarúgás Fiú II. III. korcsoport
- ✓ Futsal IV. korcsoport

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

- ✓ úszás
- ✓ torna
- ✓ aerobic
- ✓ ritmikus gimnasztika
- ✓ judo
- ✓ tájfutás
- ✓ Gyorskorcsolya
- ✓ birkózás, grundbirkózás ÚJ!

7. Pályázatok, innovációk, ötletek, műhelyvállalások

- ✓ Aktív Iskola program
- ✓ Diákolimpia versenyek rendezése
- ✓ MDSZ által hirdetett pályázatokon, szabadidős programokon való részvétel Év eleji felmérés, mely segíti a diákolimpiai versenyek résztvevőinek kiválasztását
- ✓ Házibajnokságok szervezése (Röplabda házibajnokság)
- ✓ Szabadidős sportok bevonása oktatási programunkba (cserkész bemutató, nordic walking bemutató..)
- ✓ Tantestület megmozgatása (túrázás, tanár-diákmérkőzés)

8. Kapcsolatrendszer (külső, belső)

A város kiemelt egyesülete a Kozármislenyi Sportegyesület, amely több szakosztállyal rendelkezik.

A különböző korosztályokban napi szinten nagyon sok tanulónk rendszeres résztvevője a kézilabdaedzéseknek. A másik dinamikusan fejlődő szakosztály a kosárlabda. Iskolánk már hagyomány szerint indul a Dobd a kosárba! programba az egyesület támogatásával. A Kozármislenyi FC labdarúgócsapatában szintén sok diákunk szerepel.

PEAC birkózó szakosztálya is biztosít iskolánkban edzési lehetőségeket.

Pécs közelsége lehetővé teszi, hogy olyan sportágakkal is megismerkedhetnek és későbbiekben napi rendszerességgel űzhetnek gyermekeink, amelyek helyben nincsenek. A pécsi utánpótlássportot összefogó Pécsi Sport Nonprofit ZRT. atlétika szakosztályában, labdarúgó szakosztályában sportolnak tanulóink, de az úszó, aerobic szakosztályban is vannak.

A sportoló diákjainkkal kiválóan képzett edzők dolgoznak, akikkel a testnevelői műhely naprakész, jó kapcsolatot ápol. Az edzők folyamatosan értesülnek sportolóik iskolai tanulmányi eredményeiről, magatartásáról. A felmerülő akadályok megoldását közösen iskolánk vezetője bevonásával próbáljuk orvosolni. Az iskolánk pedagógusai jól értesültek a különböző sportágak versenyprogramjairól, a versenyek miatti hiányzó tanulókat rendszeresen felzárkóztatják, segítik őket.

Iskolánk tökéletesen biztosítja tantárgyunk tanításának anyagi és tárgyi feltételeit, a sportversenyekre való nevezések és részvételek lehetőségeit. Szem előtt tartjuk a tanulók mindennapos testmozgásának jelentőségét, melyet az MDSZ által vezetett Aktív Iskola programban való részvételünkkel is próbáljuk fejleszteni.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

Iskolánk segítséget kap a Lélekmozgató program szervezésében a PTE Testnevelés tanszék vezetőitől és hallgatóitól a kiváló kapcsolatnak köszönhetően.

Kapcsolat rendszerünk: Kozármisleny SE Kézilabda Szakosztály, PSN Triatlon, HR-RENT Kozármisleny, PSN Tollaslabda, Kozármisleny SE Kosárlabda Szakosztály, PSN Vízilabda, PSN Torna, Kozármisleny Város Önkormányzata, PEAC Birkózó szakosztály, Józsa Gergely Hagyományőrző, PEAC Röplabda, Magyar Testnevelőtanárok Sportegyesülete, Baranya megyei Diáksport, PMFC, Baranya Megyei Tájfutó Szövetség, PVTTE, Tornádó, PTE, TSTI, Szigeti Oktávia Modern tánc egyesület, Pécsi Sasok, PVSK Atlétika, Formafit, PVSK Kosárlabda, Rádgéber Kosárlabda Akadémia, PTE Testnevelés Tanszék

9. Ütemterv a 2022/2023-as tanévre

Időpont	Feladat	Felelős(ök)
2024.08.28.	Testnevelés Műhely értekezlet-összetartás	Testnevelők
2024.08.29. 10:00	Aktív Iskola: Nyitó workshop	Györfi Erika
	SZEPTEMBER	
2024.09.02. 12:00	Testnevelés Műhely megbeszélés Órarend kialakítása, öltözőrend, terembeosztás	Györfi Erika
2023.09.	Aktív Iskola: Az udvaron mozgásra ösztönző környezet kialakítása	Lebó Gábor
2024.09.09.13:30	Tanmenetek, diákolimpiai versenyeken való részvétel megbeszélése	Györfi Erika
2024.09.09.	Aktív Iskola Team megalakulása, adatok rögzítése	Györfi Erika
2024.09.10	MVT	Györfi Erika
2024.09.16.13:30	Iskolai versenyek, diákolimpiák, házibajnokságok megbeszélése, egyeztetése	Györfi Erika
2024.09.11.15:00-16:15	Aktív Iskola Webinárium: Aktív tanulási módszerek alkalmazása	Györfi Erika
2024.09.16-	Aktív Iskola: Iskolai atlétikai felmérések megkezdése	Kovácsné Bareith Judit
2024.09.20.	DO versenyek nevezése	Györfi Erika
2024.09.20.	Tanmenetek leadása	Testnevelők
2024.09.23. 9:00	Diákolimpia: Atlétika ügyességi csapatbajnokság: IV. kcs lány kislabdahajítás	Sólyom László
2024.09.24.-11.19.	Úszásoktatás: 4.a	Kovácsné Bareith Judit
2024.09.23	Testnevelés Műhely Munkaterv leadása	Györfi Erika
2024.09.24.	Munkaterv elfogadásának értekezlete	Varga Éva
2024.09.27.	Aktív Iskola: Európai Diáksport Napja	Kovácsné Bareith Judit
2024.09.30.	Diákolimpia: Atlétika körzeti fiú Várkői stadion II.-IV. kcs	Sólyom László

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

OKTÓBER		
2024.10.01.	Diákolimpia: Atlétika körzeti lány Várkői stadion II.-IV. kcs	Sólyom László
2024.10.03. 2. és 4. tanóra	Grundbirkózás válogató	Testnevelők/Garamvölgyi Gábor
2024.10.03.	Aktív Iskola Webinárium: Közlekedés hete	Györfi Erika
2024.09.04-05	Aktív Iskola Továbbképzés : 1. ORSZÁGOS TESTNEVELÉSÜGYI KONFERENCIA Gyulán: LABDÁVAL KERÉK A VILÁG-LABDAJÁTÉKOK A TESTNEVELÉS ÓRÁN	Györfi Erika, Kovácsné Bareith Judit, Tallósi Gábor, Lebó Gábor
2024.10.07. 12:30	Testnevelés Műhely megbeszélés	Györfi Erika
2024.10.07. 1-3 tanóra	Aktív Iskola: Nordic walking bemutató (Papp Csaba)	Testnevelők/Papp Csaba
2024.10.08.15:00	MVT	Györfi Erika
2024.10.	Aktív Iskola: Tanulói igények, ötletek felmérése a mozgásos tevékenységekre, DÖK gyűlés	Györfi Erika, Jánosi Mónika
2024.10. hó	Aktív Iskola: Mozgásos Iskolaelőkészítők megszervezése	Tallósi Zoltán
2024.10.12.	Aktív Iskola: Kéztúrázás napja	Varga Éva, Roland
2024.10.14-20	Aktív Iskola: Közlekedés hete	Lebó Gábor
2024.10.15. 9:00	Diákolimpia: Labdarúgás diákolimpia II. kcs	Tallósi Zoltán, Kovácsné Bareith Judit
2024.10.18. 9:00	Diákolimpia: Labdarúgás diákolimpia III. kcs	Tallósi Zoltán, Kovácsné Bareith Judit
2024.10.24. 9:00	Diákolimpia: Labdarúgás diákolimpia III. kcs	Tallósi Zoltán, Kovácsné Bareith Judit
NOVEMBER		
2024.11.05.	MVT	Györfi Erika
2024.11.08.	Aktív Iskola: Pedagógus önreflexiók kérdőív kitöltése	Györfi Erika
2024.11.22	Aktív Iskola: Regionális DSB nap	Györfi Erika
2024.11. 23. szombat?	Diákolimpia: Futsal IV. Kcs. Kozármisleny	Tallósi Zoltán
2024.11.26.-2024.01.28.	Úszásoktatás: 4.é	Lebó Gábor
2024.11.30.	Aktív Iskola: Tanulói csapat programterv	Györfi Erika
2024.11. 30. szombat?	Diákolimpia: Futsal IV. Kcs. Kozármisleny	Tallósi Zoltán
DECEMBER		
2024.12.02. 12:30	Testnevelés Műhely megbeszélés	Györfi Erika

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

2024.12.02.	Diákolimpia: Grundbirkózás	Testnevelők
2023.12.05..	Aktív Iskola Webinárium: Innovatív módszerek a testnevelésben	Györfi Erika
2024.12.06.	Aktív Iskola: Mikulás Napi Sportfesztivál	Pusztai-Hosszu Boglárka
2024.12.07.	Diákolimpia: Torna B kategória városi döntő	Testnevelők
2024.12.12.	Diákolimpia: Futsal IV. Kcs.	Tallósi Zoltán
2024.12.?	Iskolaelőkészítő	Tallósi Zoltán
JANUÁR		
2025.01.06. 12:30	Testnevelés Műhely megbeszélés	Györfi Erika
2025.01.07.	MVT	Györfi Erika
2025.01.-	Aktív Iskola: Netfit felmérés elkezdése	Kovácsné Bareith Judit
2025.01.17.	Diákolimpia: Torna B kategória	Testnevelők
2025.01.21.	Diákolimpia: Kosárlabda IV. kcs fiú	Károlyi Dalma, Szabó Nóra
2025.01.23.	Aktív Iskola Webinárium: Ötlebörze	Györfi Erika
2025.01.	Diákolimpia: Rövidpályás gyorskorcsolya Országos Elődöntő	Györfi Erika, Lebó Gábor
2025.01.	Iskolaelőkészítő	Tallósi Zoltán
2025.01.27-02.02.	Aktív Iskola: Fejfrissítő hét	Sólyom László
2025.01.30.	Diákolimpia: Kosárlabda III. kcs fiú	Károlyi Dalma, Szabó Nóra
FEBRUÁR		
2025.02.01.	Sportbál	Kovácsné Bareith Judit
2025.02.03. 12:30	Testnevelés Műhely megbeszélés	Györfi Erika
2025.02.04.-03.25.	Úszásoktatás: 4.n	Lebó Gábor
2025.02.06.	Diákolimpia: Kosárlabda IV. kcs fiú	Károlyi Dalma, Szabó Nóra
2025.02.12.	Diákolimpia: Kézilabda IV. korcsoport	Györfi Erika, Kovácsné Bareith Judit
2025.02.	Rövidpályás gyorskorcsolya megyei döntő Pécs	Lebó Gábor
2025.02.	Iskolaelőkészítő	Tallósi Zoltán

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

2025.02.	Felvételi előkészítők testnevelés órákon	Károlyi Dalma, Sólyom László, Tallósi Zoltán
2025.02.18.	Diákolimpia: Kosárlabda III. kcs fiú	Károlyi Dalma, Szabó Nóra
2025.02.19.	Aktív Iskola Webinárium: Egészséges Táplálkozás hete	Györfi Erika
2025.02.21.	Aktív Iskola: LÉLEKMOZGATÓ program, Parasport napja	Györfi Erika
MÁRCIUS		
2025.03.03. 12:30	Testnevelés Műhely megbeszélés	Györfi Erika
2025.03.03-03-09-	Aktív Iskola: Pénzhét	Sólyom László
2024.03.04	Aktív Iskola: Kézilabda lány Megyei elődöntő lebonyolítása és részvétel	Kovácsné Bareith Judit, Györfi Erika
2025.03.04.	MVT	Györfi Erika
2025.03.	Iskolaelőkészítő	Tallósi Zoltán
2025.03.06.	Aktív Iskola Webinárium: Digitális eszközök testnevelés órákon	Györfi Erika
2025.03.11.	Diákolimpia: Mezei futóverseny II-IV. kcs körzeti	Pusztai-Hosszú Boglárka, Károlyi Dalma
2025.03.12.	Diákolimpia: Kézilabda lány III. korcsoport	Kovácsné Bareith Judit, Györfi Erika
2025.03.14.	3.14 Nap	Györfi Erika
2025.03.17-23.	Aktív Iskola: Egészséges Táplálkozás hete	Károlyi Dalma
2025.03.17.	Diákolimpia: Kosárlabda III. kcs fiú	Károlyi Dalma, Szabó Nóra
2025.03.20.	Diákolimpia: Mezei futóverseny Vármegyei döntő	Pusztai-Hosszú Boglárka, Károlyi Dalma
2025.03.21.	Aktív Iskola: Víz világnapja	Károlyi Dalma
2025.03.24-30.	Aktív Iskola: Digitális Témahét	Sólyom László
ÁPRILIS		
2025.04.01.-05.27.	Úszásoktatás: 4.s	Tallósi Zoltán
2025.04.01	MVT	Györfi Erika
2025.04.02.	Diákolimpia: Labdarúgás diákolimpia II. kcs	Tallósi Zoltán, Kovácsné Bareith Judit
2025.04.07.	Diákolimpia: Labdarúgás diákolimpia III. kcs	Tallósi Zoltán, Kovácsné Bareith Judit
2025.04.07.	Aktív Iskola Webinárium: Örizz meg lelki egészségedet!	Györfi Erika

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

2025.04.07. 12:30	Testnevelés Műhely megbeszélés	Györfi Erika
2025.04.07-13.	Fenntarthatósági témahét	
2025.04.14.	Diákolimpia: Atlétika: Fiú II., III., IV. kcs városi döntő Pécs	Sólyom László, Tallósi Zoltán
2025.04.16.	Diákolimpia: Atlétika: Lány II., III., IV. kcs városi döntő Pécs	Sólyom László, Györfi Erika
2025.04.16.	Aktív Iskola: Húsvéti Sportfesztivál-Sportfesztivál	Pusztai Hosszu Boglárka
2025.04.29.	Aktív Iskola: Tánc viagnapja	Károlyi Dalma
2025.04.30.	Aktív Iskola: Liftmentes nap	Testnevelők
MÁJUS		
2025.05.05.	Diákolimpia: Atlétika Csapatbajnokság II-IV. kcs. fiú	Sólyom László
2024.05.05. 12:30	Testnevelés Műhely megbeszélés	Györfi Erika
2025.05.30. hét:05.17. szombat	Aktív Iskola: Ismerd meg futva a világot! (?)	Sólyom László
2025.05.06.	MVT	Györfi Erika
2025.05.07.	Diákolimpia: Atlétika Csapatbajnokság II-IV. kcs. fiú	Sólyom László
2025.05.09.	Diákolimpia: Atlétika egyéni III-IV kcs.	Sólyom László
2025.05.21.	Aktív Iskola Webinárium	Györfi Erika
2025.05.26-06.01.	Aktív Iskola: Move Week	
JÚNIUS		
2025.06.02.	Testnevelés Műhely megbeszélés	Györfi Erika
2025.06.03.	MVT	Györfi Erika
2025.06.	Aktív Iskola: Netfit kiértékelése, szülők tájékoztatása	Györfi Erika, Kovácsné Bareith Judit
2025.06.16.	Aktív Iskola: Tanulói csapat hete	
2025.06.17-	DÖK nap	Pusztai-Hosszu Boglárka
	Aktív Iskola: Alsós Sportfesztivál	
2025.06.18.	DÖK nap	Pusztai-Hosszu Boglárka
	Aktív Iskola: Felső Sportfesztivál	
2025.06.23.	Testnevelés Műhely megbeszélés	Györfi Erika
	Leltár	

Közármislényi Janikovszky Éva Általános Iskola

Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

2024/2025. tanévi "Aktív iskola" programterv

Dimenzió	Indikátor	Klubszintű	Állapot	Maximális pontérték	Féltőlő	Tervezett határidő	Részfeladat	Felelős	Fejeződő költségek	Egy
Iskola OM száma: Iskola megnevezése:	27327/1 Közármislényi Janikovszky Éva Általános Iskola									
	Egészséges életmódot támogató körny	Egészséges táplálkozásra ösztönző környezet	Nem							
	Egészséges életmódot támogató körny	Egészséges, aktív életmód (kampányesemény-ré Nem)	Folyamatban							
	Egészséges életmódot támogató körny	Szervezett túrák	Nem							
	Egészséges életmódot támogató körny	Digitális, mozgásra ösztönző eszközök használata	Nem							
	Egészséges életmódot támogató körny	Mozgásra ösztönző környezet	Igen							
	Egészséges életmódot támogató körny	Kerekékpáró	Nem							
	Egészséges életmódot támogató körny	15 perces szabadtéri mozgásszűnet	Nem							
	Egészséges életmódot támogató körny	Aktív Közlekedés Hete	Nem							
	Egészséges életmódot támogató körny	Tanórán kívül elérhető sportinfrastruktúra	Nem							
	Egészséges életmódot támogató körny	Aktív (mozgásos) tanulás	Nem							
	Egészséges életmódot támogató körny	Felfrissítő Hét	Nem							
	Minőségi diáksport	Diakolimpiai részvétel	Igen							
	Minőségi diáksport	Diakolimpia*, résztvevők száma	Nem							
	Minőségi diáksport	Diakolimpia*, sportágak száma	Nem							
Minőségi diáksport	Diakolimpia*, pedagógusregisztráció	Nem								
Minőségi diáksport	Diakosportbiztonsággal való együttműködés	Nem								
Minőségi diáksport	Sporttábor	Nem								
Minőségi diáksport	Iskolai sportnap	Igen								
Minőségi diáksport	ESSD – Magyar Diáksport Napja	Igen								
Minőségi diáksport	Rendszeres iskolai sportkör	Igen								
Minőségi diáksport	Minden évfolyam számára elérhető iskolai sportl	Nem								
Minőségi diáksport	2 diáksportfesztivál szervezése	Igen								
Minőségi diáksport	Diáksportfesztiválok számának növelése	Nem								
Minőségi diáksport	ESSD-fokuszterma tanórakon	Nem								
Minőségi diáksport	Sportági szövetségi programon való részvétel	Nem								
Minőségi diáksport	Külsős sportprogramon való részvétel	Nem								
Minőségi testnevelés	Fittságotkötési munkafüzet	Nem								
Minőségi testnevelés	Részvétel képzésen, workshopon	Igen								
Minőségi testnevelés	NETFIT* mérések és eredmények kommunikáció Igen	Nem								
Minőségi testnevelés	NETFIT* eredmények tanterületi kommunikáció Igen	Nem								
Minőségi testnevelés	Pedagógusi önértékelés kétdőlv	Igen								
Minőségi testnevelés	NETFIT* mérések, iskola-egészségügy bevonása	Nem								
Minőségi testnevelés	NETFIT* értékelés, iskola-egészségügy bevonása	Nem								
Minőségi testnevelés	NETFIT* eredmények rögzítése	Igen								
Minőségi testnevelés	A társaságfigyelés és társasjáték testneveléső Nem	Nem								
Minőségi testnevelés	NETFIT* applikáció használata tanulókkal	Nem								
Minőségi testnevelés	Kijátékok oktatása testnevelésőrá	Nem								
Minőségi testnevelés	Motiváló órai protokoll rendszeres alkalmazása	Nem								
Partnerség és Kommunikáció	Félévenkénti tájékoztató az Aktív Iskola program Igen	Igen								
Partnerség és Kommunikáció	Tájékoztató az Aktív Iskola programról pedagógus Igen	Igen								
Partnerség és Kommunikáció	Rendszeres tájékoztató az Aktív Iskola programról Nem	Nem								
Partnerség és Kommunikáció	Mozgás-területi tájékoztató program	Nem								
Partnerség és Kommunikáció	Közösségi szolgálat a diáksport területén	Nem								
Partnerség és Kommunikáció	Családi nap	Nem								
Partnerség és Kommunikáció	Tematikus osztályfőnöki óra	Nem								
Partnerség és Kommunikáció	Nyitott foglalkozás szűkökkel	Nem								
Partnerség és Kommunikáció	Helyi partnerek feltérképezése	Igen								
Partnerség és Kommunikáció	Együttműködés külső szervezetekkel	Nem								
Partnerség és Kommunikáció	Iskolanyitogató program, nyitl napok	Nem								
Tanulói bevonódás	Tanulók aktív részvétele a programok lebonyolításában	Igen								
Tanulói bevonódás	A Tanulói Csapat megalakulása – éves program	Nem								
Tanulói bevonódás	Tanulói Csapat, tanulói igények feltérképezése	Nem								
Tanulói bevonódás	Tanulói Csapat, diáksportesemény szervezése	Nem								
Tanulói bevonódás	Tanulói Csapat, aktív szűnetek megvalósítása	Nem								
Tanulói bevonódás	Tanulói Csapat, szűkökötőbörzés	Nem								
Tanulói bevonódás	Tanulói Csapat, sporttelhetőségek feltérképezése	Nem								

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Testnevelés Műhely munkaterve 2024/2025-es tanév

A Természettudományos Műhely munkaterve 2024/2025. tanév

Kozármislenyi



Janikovszky Éva Általános Iskola

Készítette: Baranyi József
műhelyvezető

Kozármisleny
2024. szeptember

1. Személyi és tárgyi feltételek

1.a) Humán erőforrás alakulása

A műhely tagjai	
Név	Tanított tantárgy/osztály/csoport
Ács Balázs	természettudomány: 6.a, 6.b biológia: 7.a, 7.c, 8.a, b, c földrajz: 7. b, 8.a, b, képességfejlesztés 5-6, 7-8
Baranyi József	természettudomány: 6.a; fizika 7.a,b,c és 8.a,b,c kémia: 7.a,b,c; 8.a,b,c osztályfőnök 6.a képességfejlesztés: 7-8
Cserti-Csapó Bernadett	természettudomány:5.c, 5.b, 6.c biológia 7.b osztályfőnök 6.b
Merk Éva	informatika: 5.c, d; 6.a,b,c; 7.a,b,c; 8.a,b,c matematika fejlesztő
Porvayné Buzás Inez Lucia	matematika: 5c; 6a; 7a,b,c (4. csoport)
Tátrai Antal Jánosné	Technika: 5. c, d; 6.a, b, c 7.a, b, c matematika: 7.a,b,c/3; 8./3 csoport matematika előkészítő: 8/3
Tegze Hajnalka	matek: 5.b , 6.b; 7./2, 8./1 csoportok , etika 6./1, 8./1 csoportokban osztályfőnök 8.b. fejlesztő 8. BTMN felzárkóztató
Vésziné Visnyei Ildikó	matematika 5.c, 6.a, 6.c, 7./2, 8./2 csoportok logika alprogram előkészítő: 8./2 osztályfőnök: 6.c
Polgár Tamás	természettudomány: 5c; 5d földrajz: 7a; 7b; 7c

Györfi Erika a testnevelés műhely vezetője egy nyolcadikos csoportban (8/4) tart matematika órát 4 órában.

1.b) Tervezett pedagógus továbbképzések, tudás megosztás (külső, belső)

Polgár Tamás biológia tanári tanulmányokat folytat a PTEgyetemen.

1.c) Minősítések, tanfelügyeleti, szaktanácsadói, vezetői/műhelyvezetői ellenőrzések

Hasonlóan az elmúlt tanévhez, a műhely minden tagjánál tervezek legalább egy órát látogatni az iskolavezetéssel közösen és egyedül is.

2. Célok és feladatok

2.1 Céljaink

- ✓ Természettudományi tanulmányi versenyekre jelentkezés és részvétel.
- ✓ Online versenyek figyelemmel kísérése és részvétel a számunkra megfelelő versenyeken.
- ✓ A gyenge képességű tanulók felzárkóztatása, korrepetálása egyéni igények, szempontok szerint.
- ✓ Fokozatosan figyelünk a 8. osztályos tanulók továbbtanulásra való felkészítésére, matematika, kémia, biológia tantárgyakból, és ezekből a tantárgyakból felkészítő órákat szervezünk.
- ✓ Készülünk az országos matematika, természettudomány mérésekre, többek közt a korábbi feladatok felhasználásával.
- ✓ A 7-8. évfolyamon csoportbontás, nívó csoportos matematika tanításának folytatása.

2.2 Feladataink

- ✓ Tanulmányi kirándulás szervezése egyes osztályokban adott témakörhöz kapcsolva, ha a helyzet megengedi. Szelektív hulladékgyűjtés fontosságának hangsúlyozása, az iskolában felállított szelektív kukák használatának erősítése, propagálása.
- ✓ Elemgyűjtő tárolók kihasználása, propagálása.
- ✓ Egészséges életmódra nevelés.
- ✓ Tehetséges tanulók kiválasztása tanórai és tanórán kívüli feladatok, projektek elvégzése alapján, majd esetleg versenyeztetése, adott pálya irányába indítása, pályaeorientáció mentorálása.
- ✓ Figyelem felhívása érdekes természettudományos eseményekre.

3. Különös bánásmódot igénylő tanulók ellátása: SNI, BTM, 3H, 2H, tehetséges tanulók, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók ellátása

SNI és BTMN-es tanulók a Pedagógiai Szakszolgálatok szakértői véleménye szerinti, személyre szabott segítséget megkapják a már bevált gyakorlatok szerint. Pl.: több időt kapnak a dolgozat megírásához, használhatnak segítő eszközt, pl számológépet. Írásbeli feladatnál szóbeli kiegészítést, segítséget kaptak, a dolgozat írása után, illetve a kiosztásakor szóbeli kiegészítést tehetnek. A tehetséges tanulók részére matematika nívv csoportot hoztunk létre.

4. Kötelező mérésekhez kapcsolódó feladataink

Informatika terem előkészítése, használata.

5. Tanórán kívüli programok tervezése

Erdei iskola 2. 5. évfolyamokon,

Állatok világnapja,

Madarász-suli programjai,

Világ Legnagyobb Tanórája,

Codeweek,

Magyar Tudomány Napja,

Pi (3,14) nap,

Víz Világnapja,

Egészség Világnapja,

Föld Napja,

Pénz7 témahét.

6. Tervezett tanulmányi versenyek (külső szervezésű/házi versenyek)

(amennyiben meghirdetik és megszervezik, illetve az utazás megszervezhető)

- ✓ Medve matek
- ✓ Janus Megyei Matekverseny
- ✓ „Tudunk-e helyesen közlekedni?”,
- ✓ Hevesy György kémia verseny,
- ✓ Zrínyi matematika verseny,
- ✓ „Ki a mester két keréken?”,
- ✓ Kerékpáros Ifjúsági Kupa.

7. Kapcsolatrendszer (külső, belső)

A természettudományokat tanító tanárok adott feladathoz kialakított laza kapcsolata, az általuk alkotott, rendszeresen működő Természetismereti és Környezetvédelmi Műhely folyamatos munkája, a műhely integrációja a munkacsoportokba, a tanárok és tanulók közös munkája tanórai és tanórán kívüli programok keretében, alkotják a belső kapcsolatrendszert. Ehhez kapcsolódik az iskola facebook-oldala és honlapja is.

A külső kapcsolatrendszert a feladatokból, programokból adódóan a Madártani Egyesület, a Duna-Dráva Nemzeti Park, a versenyeztető intézmények, a Pécs Városi és helyi rendőrség, a védőnői szolgálat, Mecsekerdő Zrt., a szülők alkotják. Szintén a külső kapcsolatok bővültek a továbbképzések által.

8. Ütemterv a 2023/2024-es tanévre

Időpont	Feladat	Lebonyolítás	Eszközигény	Érintettek	Felelős(ök)
SZEPTEMBER					
szept. 2- okt. 18.	Mozdulj a klímáért	csoportheladatok			Tátrai Antal Jánosné
OKTÓBER					
heti alkalommal	Madarász-suli programjai	Tantermi foglalkozás, alkalmanként terepi gyakorlat	terem, számítógép	alsós, felsős érdeklődők	Ács Balázs
10.	Állatok világnapja		terem (nyitott terem)	felső tagozat	Baranyi József
szept. 30 – 4.	Világ Legnagyobb Tanórája	tanórai foglalkozás	tanórán	felső tagozat	Tátrai Antal Jánosné
NOVEMBER					
Egyeztetett időpontokban	Erdei iskola	folyamatos időrendben	közlekedési eszköz résztvételi díj	1. évfolyam 5. a, b, c	Ács Balázs Cserti-Cs. B.
	Ismerem a technikai környezetem			2.	Tátrai Gabi
4.	Magyar Tudomány Napja	tanórákon	infotechnikai eszközök	felső tagozat	Baranyi József
kiírás szerint	Útravaló program				Tátrai Gabi
DECEMBER					
JANUÁR					
kiírás szerint	Hevesy György kémia verseny	kijelölt napon iskolai forduló	terem fénymásolás	7. – 8-os tanulók	Baranyi József
FEBRUÁR					
8.	Biztonságos Internet Nap	tanórákon kiírásnak megfelelően	infoterem	felsős tanulók	Merk Éva

MÁRCIUS					
3. – 7.	Pénz 7 pénzügyi és vállalkozói témahét	tanórákon		felső tanuló	Tátrai Antal Jánosné
14.	Pi nap	tanórákon tesztek	terem IKT eszközök	felső tanuló	Tegze Hajnalka
21.	Víz világnapja	tanórákon	terem	felső tanuló	Baranyi József
27. – 31.	Digitális Témahét			iskola tanuló	Merk Éva
ÁPRILIS					
kiírás szerint	„Ki a mester két keréken?”	versenyfelhívás szerint	kerékpár	felső tagozat	Tátrai Antal Jánosné
16.	Föld Napja	tanórákon feladatok, tesztek	IKT eszközök anyagok	felső tagozat	Baranyi József
kiírás szerint	Kerékpáros Ifjúsági kupa				Tátrai Antal Jánosné
kiírás szerint	Tudunk-e helyesen közlekedni	többfordulós verseny rendőrségi segítséggel			Tátrai Antal Jánosné
22. – 26.	Fenntarthatósági hét	kiírás szerint		felső tagozat	Vésziné Visnyei Ildikó
MÁJUS					
kiírás szerint	Bánki Donát regionális matematika verseny		feladatgyűjtemény	5. – 7. osztályos tanuló	Tegze Hajnalka
	(Medvematek ?)	helyben szervezve	mobil telefon	felső tanuló	Porvayné
JÚNIUS					

Baranyi József
műhelyvezető

MŰVÉSZETI MŰHELY

Munkaterv a 2024/2025-ös tanévre

2024. szeptember 20.

Készítette: Neményi Lilla

1. Személyi és tárgyi feltételek

1.1. Humán erőforrás alakulása

A műhely tagjai által tanított szaktárgyak:

- ének-zene
- etika/hit- és erkölcsstan
- hon- és népismeret
- magyar irodalom
- magyar nyelv
- mozgóképkultúra és médiaismeret
- történelem
- vizuális kultúra
- angol/német nyelv

Fenti szaktárgyak mindegyikét megfelelő végzettségű és szakirányú képzettséggel rendelkező pedagógus tanítja – így a szakos ellátottság a műhelyen belül teljes. A műhelytagok név szerint: Varga Otília, Fejes Mária, Oláhné Urbán Orsolya, Jánosi Mónika, Lovász Cintia, Vértesaljai Zsófia, Neményi Lilla, Polgár Tamás, Takács Tamás. A tagok (9 fő) közt van 4 osztályfőnök és 7 osztályfőnök-helyettes.

1.2. Pedagógus továbbképzések

Polgár Tamás sikeresen abszolválta a földrajztanári képzés 3. szemeszterét és a csoportos összefüggő tanítási gyakorlatát a PTE Babits Mihály Gyakorló Gimnáziumában.

1.3. Minősítések, tanfelügyeleti, önértékelés, szaktanácsadói ellenőrzések

A tavalyi év végén a kollégák részéről megtörténtek a kötelező vállalások, melyeket rögzítettünk. Az idei tanévben is tovább folytatódnak az óralátogatások, melynek keretein belül még jobban igyekszünk megismerni egymás munkáját.

1.4. Hogyan sikerült áthidalni a tanév közben bekövetkező változásokból adódó problémákat?

Tantestületünket az összetartozás jellemzi. A kollégák közötti kommunikáció kitűnő, így a felmerülő problémákat mindig megfelelően kezeljük.

2. Szakmai munka értékelése

2.1. Tanulmányi munka – műhelyben tanítók örömei, kihívásai

Nagy örömünkre visszatért hozzánk kolléganőnk, Lovász Cintia, aki az alsó évfolyamon angolt, a felső évfolyamon pedig angolt és magyart tanít. Cintia emellett még helyettesi feladatokat is ellát az 5.a osztályban. Kihívást jelent számunkra néhány tanuló magatartása, de igyekszünk összedolgozni és megoldani az esetlegesen felmerülő problémákat.

2.2. Nevelési feladatok

Az iskola könyvtára igazi közösségi tér. A Suliújság tartalmi tervezése, szerkesztése, grafikáinak elkészítése ott történik; sok fejlesztő foglalkozásnak ad helyet a könyvtár - így e tér a közösségfejlesztés fontos helyszíne. A képzőművészet terén tehetséges tanulókkal kiemelten foglalkozik Fejes Mária a képzőművészeti szakkör és a KAP Művészeti alprogramjának keretei belül.

Gyéresi Gabriella tanórán kívüli foglalkozások keretein belül támogatja a tantárgyi megsegítésre szoruló felső tagozatos tanulókat és lelkes csapatával elindították a Suliújságot, emellett a 6. évfolyamon hon-és népismeret tanórákat tart.

2.3. Különös bánásmódot igénylő tanulók (SNI, BTMN, HH, HHH, tehetséges tanulók) ellátásával kapcsolatos tapasztalatok (utazó ellátás)

Sorozatos és néha folyamatos konzultációk zajlanak bizonyos tanulók – Volfárt Bálint (8.c), Kübler Bence (7.b), Szilas Boglárka (7.b) – szüleivel, hogy a kihívásokkal küzdő tanulók a megfelelő segítséget az iskolában és otthon is meg tudják kapni.

A tanulási nehézségekkel küzdő tanulók fejlesztésében (fejlesztő óra keretein belül) részt vesz továbbá Gyéresi Gabriella és Neményi Lilla. Varga Otília foglalkozásokat tart a végzős tanulóknak is.

2.4. Iskolai szociálpedagógussal, iskolapszichológussal, gyógypedagógusokkal, utazó gyógypedagógusokkal való együttműködés

A műhelytagok kapcsolata a fent említett segítő szakemberekkel kifejezetten jó – együttműködésünk hatékony és célratörő. A kollégák rendszeresen küldik a tananyagot az iskolai fejlesztőpedagógusoknak, akiknek lehetőségük van a Classroomban is követni a tanórák menetét.

2.5. Bemeneti/kimeneti méréssel kapcsolatos tapasztalatokról röviden.

Iskolánkban is lezajlott több-kevesebb sikerrel a kimeneti mérés, melynek eredményéről még nincsen információnk.

2.6. Tanórán kívüli programok, nyári programok, táborok megvalósítása

Kollégánk, Jánosi Móni Cserti-Csapó Bernadettel együttműködve nyári tábort szervezett, melynek beszámolóját az iskolánk honlapján olvashatjuk. A leírás alapján az ötlet óriási sikert aratott a részt vevő gyerekek körében. Természetesen iskolai rendezvényeket is szervezünk, melynek részletes listáját alább lehet megtekinteni.

A 7. évfolyam megpályázta a Határtalanul! tanulmányi kirándulást, melynek eredményéről később kapunk hírt.

2.7. Milyen jó gyakorlatot működtet az intézmény?

Saját fejlesztésű jó gyakorlatok egyelőre nincsenek, de dolgozunk rajta. A Határtalanul! pályázat előkészítésében és sikeres megvalósításában vett részt egy kolléga, aki tapasztalataival a jövőben természetesen segíti a többieket.

2.8. Rendezvények, tevékenységek, melyek segítették a közösségi nevelést

Minden iskolai rendezvény segíti a közösségi nevelést. Amikor csak lehetőségünk van rá (pl. Népmese napja), igyekszünk bevonni a felsősöket is, erősítve bennük a felelősségvállalás a kisebbek iránt.

2.9. KRÉTA e-napló használatával kapcsolatos tapasztalatok, kérések, fejlesztési javaslatok

A felületet mindannyian készség szinten használjuk – és számos fejlesztési javaslatot tettünk az ügyfélszolgálaton keresztül a fejlesztőknek.

2.10. Pályázatok, innovációk, megosztható saját fejlesztésű jó gyakorlatok, amelyekben részt vettek a műhelyek/kollégák

Iskolánk részt vett a Millió lépés az iskoláért kihívásban, s örömmel mondhatjuk, hogy benne van abban a 100 iskolában, akik nyereségre jogosultak.

2.11. Kapcsolatrendszer (külső/belső partnereinkkel való együttműködés területei, rendezvényei, alkalmi stb.)

- Tervünket, mely szerint „a jövőben is szeretnénk megőrizni a jó kapcsolatot, együttműködést a Kozármislenyi Művelődési Központ és Könyvtár NKft.-vel, hiszen a korlátozások előtti időszakban a képzőművészeti szakkörösök, a

tanulósobások több foglalkozáson is részt vettek - kézműveskedtek, papírszínházat készítettek, mesét írtak.” – ezidáig sikerült megvalósítani.

- A tantestületen belül működő szakmai műhelyekkel a kapcsolat élő – hiszen együtt dolgozunk ugyanazokat a tanulókat tanítjuk.
- Az utazó gyógypedagógusok is rendszeresen kommunikálnak a műhelytagokkal egy-egy fejlesztendő tanuló esetében (Pl.: tanév közbeni előrehaladás, pályaorientáció, stb.)

2.12. Ellenőrzések, óralátogatások

Az óralátogatások az idei tanévre a vezetőség részéről tervezettek. Ez is részét fogja képezni a teljesítményértékelésnek.

2.13. Jövőbeni fejlesztési javaslatok/műhely megbeszélések tapasztalatai, kérések, óhajok/sóhajok

Az idei tanévben szeretnénk több időt tölteni egymás társaságában, illetve szeretnénk rendszeresíteni a műhelymegbeszéléseket is, amire a tavalyi évben– az órarendünk összeegyeztethetlensége miatt – sajnos nem igazán volt lehetőségünk.

Időpont	Feladat	Lebonyolítás	Eszközигény	Érintettek	Felelős(ök)
SZEPTEMBER					
2024. szeptember 30. (hétfő)	A magyar népmese napja		dekorációs eszközök	alsó és felső tagozatos tanulók	Gyéresi Gabriella, Lovász Cintia, Fejes Mária, Oláhné Urbán Orsolya
OKTÓBER					
2024. október 1. (kedd)	A zene világnapja	zeneiskolás gyerekek fellépése szünetekben – élő hangszeres muzsika		alsó és felső tagozatos tanulók	Takács Tamás
2024. október 6. (vasárnap) helyette 7.	Az aradi vértanúk emléknapja		dekorációs eszközök	alsó és felső tagozatos tanulók	Polgár Tamás, Oláhné Urbán Orsolya, Neményi Lilla
2024. október 23. (szerda), helyette 22-e	Október 23-i megemlékezés		dekorációs eszközök	alsó és felső tagozatos tanulók	végzős osztályfőnökök és helyetteseik - műhely érintettség: Varga Otília, Sólyom László, Takács Tamás, Fejes Mária
2024. október 26 - november 3.	Őszi szünet				
DECEMBER					
2024. november 28. – december 24.	Adventi ráhangolódás az ünnepre	Osztályszintű ráhangolódás az ünnepre, dekoráció		alsó és felső tagozatos tanulók	Fejes Mária

JANUÁR					
2025. január 22. (szerda)	A Magyar Kultúra Napja	Keressük a legszebb magyar verset – külön alsó-, és felső tagozaton. Videót készítenek az osztályok a kiválasztott vers egy-egy versszakáról.		4-6. osztályig, 7- 8. osztály	Jánosi Mónika, Neményi Lilla Vértesaljai Zsófia,
FEBRUÁR					
2025. február 25. (kedd)	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	Megemlékezés tanórákon a 8. évfolyamon, kitelepítések kutatása.		nyolcadik évfolyamos tanulók	Sólyom László, Polgár Tamás a Nyelvi Műhellyel együttműködve
MÁRCIUS					
2025. március 01.	OKM			felső tagozatos tanulók	Jánosi Mónika
2025. március 15. (szombat) → helyette péntek	Március 15-i megemlékezés	iskolai ünnepség	dekorációs eszközök, hangosítás	alsó és felső tagozatos tanulók	ötödikes osztályfőnökök és helyetteseik – műhely érintettség: Vértesaljai Zsófia, Oláhné Urbán Orsolya, Fejes Mária, Lovász Cintia, Takács Tamás, Polgár Tamás
ÁPRILIS					
2025. április 14 -16.	Janikovszky- napok	iskolai rendezvénysorozat	oklevelek, díjak, dekorációs eszközök	alsó és felső tagozatos tanulók	Varga Otília

2025. április 16.	A holokauszt áldozatainak emléknapja	tanórákon belül		8. évfolyam	Polgár Tamás, Sólyom László
2025. április 17-27.	tavaszi szünet				
JÚNIUS					
június 4. nemzeti összetartozás napja.,					
2025. június	Ballagás	iskolai rendezvény szülőkkel	dekorációs eszközök, díjak	felső tagozatos tanulók	hetedikes osztályfőnökök és helyetteseik – műhely érintettség: Fejes Mária, Takács Tamás
	Évzáró	iskolai rendezvény szülőkkel	dekorációs eszközök oklevelek, díjak, hangosítás	alsó és felső tagozatos tanulók	hatodikos osztályfőnökök és helyetteseik – műhely érintettség: Fejes Mária, Jánosi Mónika, Takács Tamás

Neményi Lilla
műhelyvezető

Az Idegen nyelvi és Német
nemzetiségi
Műhely munkaterve
2024/2025-ös tanév

Kozármislenyi



Janikovszky Éva Általános Iskola

Készítette: Hergertné Fischer Mónika
műhelyvezető

Kozármisleny
2024. szeptember

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Idegen nyelvi és Német Nemzetiségi Műhely munkaterve
2024/2025-ös tanév

1. Személyi és tárgyi feltételek

1.a) Humán erőforrás alakulása

A műhely tagjai	
Név	Tanított tantárgy/osztály/csoport
Bondor Edit	3,4,5,6,7,8. évf. angol
Cserti-Csapó Bernadett	5,6. évf. német, 5.6. évf. német népismeret
Gombárné Nagyváradai Zsuzsanna	5,6,7,8. évf. angol
Hergertné Fischer Mónika	1,4,5,6. évf. német, 1,4,5. évf. német népismeret
Knoch Kornélia	1,2,3,4. évf. angol
Lovász Cintia	1,4,6 angol, 5.évf. 2. idegen nyelv angol
Mázsár Marietta	1,2,3,4. évf. német,
Nyirati Orsolya	1,2,4,5,7,8. évf. angol
Oláhné Urbán Orsolya	2,3,5. évf. angol
Wágner Lea Beáta	2,4,7,8. évf. német, 2.,7. német népismeret
Szabóné Soós Mária	1. évf. angol
Takács Adrienn	2. évf. német,1, 2,3,4,6,8 évf. német népismeret
Vértessaljai Zsófia	5,7,8. évf. német, 5,7,8. német népismeret
Zsoldos Roland	3. évf. angol

1.b) Tervezett pedagógus továbbképzések, tudás megosztás (külső, belső)

Név	továbbképzés/tudás megosztás megnevezése	formája külső továbbképzés/belső tudásmegosztás, átadás
Hergertné Fischer Mónika	KIKUS Interaktiv- Einführung in die multilinguale Sprache	külső (Webinárium)
Vértessaljai Zsófia	DSD I Sprachprüfung	külső továbbképzés
Nyirati Orsolya	Erasmus	külső továbbképzés

1.c) Minősítések, tanfelügyeleti, szaktanácsadói, vezetői/műhelyvezetői ellenőrzések

Név	Ellenőrzés formája	Ellenőrzést végző
Takács Adrienn	P1 minősítő eljárás	OH

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Idegen nyelvi és Német Nemzetiségi Műhely munkaterve
2024/2025-ös tanév

1.d) Óralátogatásban résztvevő pedagógusok

Név	Óralátogatás időpontja	Óralátogatásban résztvevő műhelyvezető/vezető
Az óralátogatások az idei tanévre a vezetőség részéről tervezettek. Ez is részét fogja képezni a teljesítményértékelésnek.		

2. Célok és feladatok

2.1 Céljaink

- ✓ Iskolánkban többféle kulturális- etnikai identitású tanulók nevelkednek, így kiemelt célunk a diákok toleranciára, a másság tiszteletére és egymás elfogadására való nevelése.

2.2 Feladataink

- ✓ Kapcsolattartás a Német Nemzetiségi Önkormányzattal
- ✓ Továbbképzéseken való folyamatos részvétel
- ✓ Az óvónőkkel való folyamatos együttműködés
- ✓ Látogatás a Szekszárdi Német Színházba
- ✓ Tanulóink versenyre való felkészítése a sikeres részvétel érdekében
- ✓ Tanulmányi kirándulások szervezése, lebonyolítása német nemzetiségi falvakba
- ✓ Német nemzetiségi tanösvények látogatása
- ✓ DSD I vizsgára való felkészítés
- ✓ Márton nap szervezése
- ✓ Tanulóink felkészítése az idegen nyelvi mérésre

3. Különös bánásmódot igénylő tanulók ellátása: SNI, BTM, 3H, 2H, tehetséges tanulók, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók ellátása

Nyolcadikos tanulóink számára felvételi előkészítő foglalkozásokat tartunk.

Az ötödik osztálytól kezdve a tanulói igényekhez alkalmazkodva valósul meg a csoportbontás. Ez alkalmat nyújt arra, hogy a diákok tudásszintjének és képességeinek megfelelően válasszuk meg az óra tempóját és figyeljünk a nehezebben haladókra.

4. Kötelező mérésekhez kapcsolódó feladataink

Tanulóinkat felkészítjük az idegen nyelvi mérésre.

A negyedik és hatodik évfolyamon angol és német nyelvből a tanév végén, míg nyolcadik évfolyamon az első félév végén a tanulók szóbeli vizsgát tesznek.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Idegen nyelvi és Német Nemzetiségi Műhely munkaterve
2024/2025-ös tanév

5. Tanórán kívüli programok tervezése

Színházlátogatások

Márton napi lampionos felvonulás

Tanulmányi kirándulások német nemzetiségi falvakba

6. Tervezett tanulmányi versenyek (külső szervezésű/házi versenyek)

Házi angol és német nyelvű vers- és prózamondó verseny

Német nyelvű meseismerő verseny a Lenau Ház szervezésében

Angol nyelvű civilizációs verseny

Részvétel a Janus Pannonius Gimnázium, a Református Gimnázium, a Leőwey Klára Gimnázium angol és német nyelvi versenyein

7. Pályázatok, innovációk, ötletek, műhelyvállalások

Német és angol nyelvi hetek, melyek keretében a csoportok egymást látogatva tekinthetik meg a másik közösség megszerzett tudását, tehetségét.

Gombárné Nagyváradai Zsuzsanna két egyetemista mentorálásáért felelős ebben a tanévben.

8. Kapcsolatrendszer (külső, belső)

Munkánk során szorosán együttműködünk a diákok osztályfőnökeivel, az iskolapszichológussal, a szülőkkel.

9. Ütemterv a 2022/2023-as tanévre

Időpont	Feladat	Felelős(ök)
SZEPTEMBER		
	tanmenetek összeállítása	
09.	Tanulmányi kirándulás Geresdlak 4. évf.	Mázsár Marietta, Hergertné Fischer Mónika
09.	Tanulmányi kirándulás Pécsvárad 3. évf.	Mázsár Marietta
OKTÓBER		
10.14-18	Teddy/ Apple week	Bondor Edit, Szabóné Soós Mária, Knoch Kornélia
10.11	Tanulmányi kirándulás Mecseknádasd 5. évf.	Cserti-Csapó Bernadett/ Hergertné Fischer Mónika
10.25	Halloween	Lovász Cintia
10.27	Tanulmányi kirándulás Geresdlak 6. évf.	Hergertné Fischer Mónika
NOVEMBER		
11.	angol és német nyelvi verseny a Janus P. Gimnáziumban, Leőwey Klára Gimnáziumban	Gombárné Nagyvárad Zsuzsanna, Wágner Lea Beáta
11.11	Márton nap	Hergertné Fischer Mónika
FEBRUÁR		
02.06	Német nyelvű vers- és prózamondó verseny	Cserti-Csapó Bernadett
02.27	Angol nyelvű vers-és prózamondó verseny	Nyirati Orsolya
MÁRCIUS		
03.12	DSD I írásbeli vizsga	Vértesaljai Zsófia

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Idegen nyelvi és Német Nemzetiségi Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

03.04	Palacsinta nap	Knoch Kornélia, Szabóné Soós Mária
ÁPRILIS		
04.11	Népviselet napja	Takács Adrienn, Vértesaljai Zsófia
	angol helyesírási verseny 2-5. évf.	Bondor Edit
MÁJUS		
	DBU színházlátogatás	Cserti-Csapó Bernadett
05.	német, angol nyelvi Ki mit Tud?	Oláhné Urbán Orsolya
05.	Tanulmányi kirándulás Bajára 8. évf.	Mázsár Marietta

Hergertné Fischer Mónika
műhelyvezető

**Az Alsós
Műhely munkaterve
2024/2025-ös tanév**

Kozármislenyi



Janikovszky Éva Általános Iskola

**Készítette: Sutiné Lázár Emőke és Keszei Dalma
műhelyvezetők**

Kozármisleny
2024. szeptember

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

1. Személyi és tárgyi feltételek

1.a) Humán erőforrás alakulása

A műhely tagjai	
Név	Tanított osztály/csoport
1. Bereczkiné Fábián Mária	tanító, 4.s osztályfőnök
2. Emmesz Éva	tanító, 2.a osztályfőnök
3. Farkas Szilvia	tanító, 1.c osztályfőnök fejlesztő
4. Gáspár Anikó Gabriella	tanító, 1.b osztályfőnök
5. Gerencsérné Szánóczki Judit	tanító, fejlesztő, 2.c osztályfőnök
6. Gicziné Deák Eszter Mária	tanító, 4.n osztályfőnök, fejlesztő
7. Horváth László Norbert	tanító
8. Kakuk Viktória	tanító
9. Kardos Zsolt Gáborné	tanító, 2.b osztályfőnök, fejlesztő
10. Keresztesné Deli Adrienn	tanító
11. Keszei Dalma	tanító, Alsós Műhely műhelyvezető
12. Kispálné Ujlaki Anita	tanító, 4.a
13. Knoch Kornélia	angol tanító
14. Lebó Gábor	tanító,
15. Németh-Morvai Violetta	gyógypedagógus, fejlesztő
16. Ozváry Bernadett	gyógypedagógus, Fejlesztő Műhely vezetője
17. Pető Gabriella	óraadó tanító 1.d
18. Rieger Nelli Orsolya	Igazgató helyettes, tanító 1.c
19. Roll Eszter	tartós távollét
20. Sértő Csaba Zsolt	tanító, 3. b osztályfőnök
21. Somodi Borka Mariann	tanító, 1d. osztályfőnök
22. Sutiné Lázár Emőke	tanító, 3.c osztályfőnök, Alsós Műhely műhelyvezető
23. Szabóné Soós Mária	tanító, 1.a osztályfőnök
24. Szira János István	tanító, 4. é osztályfőnök
25. Takács Adrienn	nemzetiségi német tanító
26. Tolnai-Szokola Gabriella	tanító
27. Udvardyné Kovács Annamária	tanító
28. Varga Anikó	tanító, 2.b osztályfőnök
29. Véghelyi Angelika	tanító
30. Vida Gabriella	tanító 4.a osztályfőnök
31. Zsoldos Roland	tanító, 3.a osztályfőnök

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

1.b) Tervezett pedagógus továbbképzések, tudás megosztás (külső, belső)

Név	továbbképzés/tudás megosztás megnevezése	formája külső továbbképzés/belső tudásmegosztás, átadás
Keszei Dalma	Pedagógus reziliencia	műhelyfoglalkozás
műhelytagok	„Jó gyakorlatok”	belső tudásmegosztás, átadás

1.c) Minősítések, tanfelügyeleti, szaktanácsadói, vezetői/műhelyvezetői ellenőrzések

Név	Ellenőrzés formája	Ellenőrzést végző
A tanév során minden műhelytagnál vezetői/műhelyvezetői ellenőrzések lesznek.		

1.d) Óralátogatásban résztvevő pedagógusok

Név	Óralátogatás időpontja	Óralátogatásban résztvevő műhelyvezető/vezető
Az óralátogatások az idei tanévre a vezetőség részéről tervezettek. Ez is részét fogja képezni a teljesítményértékelésnek.		

2. Célok és feladatok

2.1 Céljaink

- ✓ Éves ütemtervet készítése, feladatok, felelősök kijelölése.
- ✓ Digitális oktatási eszközök, új online felületek megismerése, online tananyagok bevonása a mindennapokba.
- ✓ Képzéseken, szakmai napokon való részvétel.
- ✓ „Békés iskolák” program alkalmazása intézményünkben.
- ✓ Kialakított kapcsolatrendszerek ápolása külső és belső partnerekkel, intézményekkel, egyesületekkel.
- ✓ Kulturális és közösségépítő programok szervezése tanulóknak, pedagógusoknak egyaránt.
- ✓ Az óvodából alsó tagozatba, illetve a felső tagozatba lépés átmenetének megkönnyítése. Iskola előkészítő foglalkozások szervezése. Átjárható programok szervezése.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

- ✓ A leendő első osztályosok fejlettségének, mozgáskészségének minél szélesebb körű megismerése az iskola előkészítő foglalkozások során.
- ✓ Tehetséggondozás, tanulmányi versenyek támogatása, szakköri lehetőségek biztosítása. Online versenyekbe való bekapcsolódás. Hagyományörzés.
- ✓ Műhelyek közötti közös programok szervezése: pl. népmese napja, Mikulás, Európai Diáksport Napja, a Magyar Kultúra Napja, karácsonyi projekt keretében ajándék, adománygyűjtés tagozat szinten, Janikovszky Napok, Víz világnapja, Föld napja.
- ✓ Hosszú távú célunk a tanulók környezet és egészségtudatos életformájának megalapozása, a fenntarthatóságra való nevelés.
- ✓ Szociálisan hátrányos háttérrel rendelkező tanulók felzárkóztatása, fejlesztése, lemorzsolódásuk elkerülése a Komplex Alprogram segítségével.
- ✓ Cél a Komplex Alprogram alprogrami tematikáinak alakítása az iskola értékrendjéhez, hagyományaihoz igazodva.
- ✓ Az elmúlt évek gyakorlati tapasztalatainak beépítése, megszilárdítása az intézmény pedagógia folyamataiban.
- ✓ A komplex pedagógiai módszerek biztosítása tanórai keretek között.
- ✓ A játék szerepének erősítése a tanulási folyamatokban.

2.2 Feladataink

- ✓ Tehetséggondozás
 - Tanórán kívüli foglalkozások.
 - Versenyzési lehetőségek biztosítása.
 - Házi, térségi és megyei tanulmányi versenyeken való részvétel.
- ✓ Egészséges életmódra nevelés
 - Mindennapos testnevelés valamennyi évfolyamon.
 - Délutáni sportfoglalkozások.
 - Helyes étkezési szokások (tízórai, ebéd, uzsonna) kialakítása.
- ✓ Környezettudatosságra nevelés
 - Szelektív hulladékgyűjtési lehetőségek.
 - Újrahasznosítás.
 - Fenntarthatóság.
- ✓ Közösségfejlesztés
 - Iskolai rendezvények, ünnepségek.
 - Délutáni foglalkozások.
 - Színház- és mozi látogatások.
 - Sportrendezvények.
- ✓ Szervezeti kultúra építése:
 - A belső kommunikáció erősítése, és a kétirányú információcsere megvalósítása.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

- Az intézményben elfogadott hivatalos csatornákon való kommunikáció betartása.
 - A kollégák részéről felmerülő problémák proaktív megoldása.
 - A mindennapi problémák megbeszélése.
 - Intézményi fegyelem betartása a házirendben foglaltak alapján.
 - Az e-napló, dokumentációk pontos vezetése.
 - A tanulók magatartás és szorgalom havi értékelése az osztályban tanító kollégákkal közösen.
- ✓ A Komplex Alapprogram feladata az előző években elkezdett munkafolyamatok folytatása, módszereinek alkalmazásával a lemorzsolódás csökkentése, megszüntetése a tanulók motiváltságának növelése.
- Az egészséges versenyszellem kialakítása, fókuszálva a saját, egyéni határok tágítására, szemben a mások legyőzése feletti motivációval.
„Soha nem veszítek. Vagy nyerek, vagy tanulok.”
(Nelson Mandela)
 - Házi bajnokságok megmérettetések szervezése a hagyományos értelemben vett tantárgyi versenyeken kívül.
 - A tanulói sokszínűség értéként való kezelése, az egyéni érdeklődésnek megfelelő tanulási lehetőségek minél szélesebb körben való biztosítása.
 - A differenciált, személyközpontú nevelést lehetővé tevő módszertani kultúra erősítése.
 - A társas készségek, a tanulási motiváció, a kognitív képességek és a tanulási módszerek fejlesztése.
- ✓ Konfliktuskezelés a „Békés Iskolák” képzés során megismert módszerek segítségével.

3. Különös bánásmódot igénylő tanulók ellátása: SNI, BTM, 3H, 2H, tehetséges tanulók, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók ellátása

- ✓ Képességfejlesztés.
- ✓ Az SNI-s tanulók, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyerekek fejlesztésének biztosítása fejlesztő pedagógus, logopédus illetve pszichológus bevonásával:
 - differenciált fejlesztés heterogén tanulócsoportokban (DFHT) a tanórákon,
 - egyéni és kiscsoportos fejlesztés tanító, fejlesztő pedagógus iskolapszichológus, gyógypedagógus irányításával,
 - képességfejlesztő foglalkozások (tehetséggondozás-felzárkóztatás),
 - tanórán kívüli foglalkozások,
 - speciális versenyek szervezése (SNI szépíró verseny).

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

A Komplex Alapprogramon belül kiemelt figyelmet fordítunk az alprogrami foglalkozásokon szervezett házi bajnokságok összeállítására abból a szempontból is, hogy azok a diákok is találjanak közöttük kedvükre valót maguknak, akik a hagyományos értelemben vett tanulmányi versenyeken nem indulnának, vagy esélytelenek lennének azokon kiemelkedő teljesítményt elérni. Az ezeken való eredményes szereplés elősegítheti a háttérbe szoruló, perifériára került tanulók iskolai helyzetének, státuszának javítását, ezáltal a tanulási motiváció növelését.

4. Kötelező mérésekhez kapcsolódó feladataink

- ✓ Első osztályosok mérése (DIFER/Sindellar/EDifer) gyógypedagógus által.
- ✓ A gyerekek eltérő ütemű fejlődéséből adódó esetleges hátrányok kiszűrését, Osváry Bernadett, iskolánk gyógypedagógusa, a fejlesztő műhely vezetője végzi.
- ✓ 4. osztályosok szövegértési képességének és matematikai eszköztudásának mérése.

5. Tanórán kívüli programok tervezése

- ✓ A tanórán kívüli programok szervezésében együttműködünk az iskolában működő többi műhellyel.
- ✓ Osztálykirándulásokat, mini projekteket szervezünk kapcsolódva a tananyaghoz.
- ✓ A 2024/2025-ös tanévben meghirdetett témaheteken való részvétel tanórán és tanórán kívüli foglalkozások szervezésével.
- ✓ Madarász-foglalkozásokon vehetnek részt a diákjaink, érdekesebbé téve és testközelbe hozva a természetet. A 2022/2023-as tanévtől iskolánk Madárbarát iskola.
- ✓ Szabadidős, és kulturális programokat szervezünk osztály, évfolyam, tagozat szinten. Bérletes színházi előadásokon veszünk részt. Komolyzenei programokat látogatunk.
- ✓ Közösségépítő jelleggel osztályprogramokat szervezünk, mint „olvasóéj”, családi nap, kakaó-parti, piknik, kirándulások, túrák...

6. Tervezett tanulmányi versenyek (külső szervezésű/házi versenyek)

- ✓ Bátaszéki matematika verseny
- ✓ Zrínyi matematika verseny
- ✓ Bánki matematika verseny
- ✓ Tudásbajnokság – levelezős verseny – Gáspár Anikó Gabriella
- ✓ Apró matematikusok versenye
- ✓ Kenguru matematika verseny – Farkas Szilvia
- ✓ Online versenyek (pl. Tudásbajnokság) – adott szaktanár
- ✓ Iskolai vers- és prózamonddó verseny– 3. évfolyam
- ✓ Abaligeti versmondó verseny – osztálytanítók

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

- ✓ Német versmondó verseny – német nyelvi szaktanárok
- ✓ Angol versmondó verseny-angol nyelvi szaktanárok
- ✓ Bendegúz nyelvész verseny – Gáspár Anikó Gabriella
- ✓ Rajzversenyek – osztálytanítók, Fejes Mária
- ✓ Az Alprogrami foglalkozások keretében megrendezésre kerülő házi bajnokságok.
- ✓ Medve Matekverseny
- ✓ Víz világnapja rajzverseny
- ✓ JAVA Janikovszky Alapműveleti Verseny Alsósoknak (házi matematika verseny)

7. Pályázatok, innovációk, ötletek, műhelyvállalások

- ✓ Békés Iskolák” program további alkalmazása.
- ✓ Természetes és épített környezet megóvása, fejlesztése udvari területek osztályszintű „örökbefogadása”, rendben tartása.
- ✓ A fenntarthatóságra való nevelés „Zöld nap” szervezésével, „Zöld falújság” készítésével.

8. Kapcsolatrendszer (külső, belső)

- ✓ Belső kapcsolatrendszer az intézményben működő többi műhellyel:
 - Közös műhelytagok
 - Rendezvények szervezése több műhely részvételével
 - „Jó gyakorlatok” átadása a különböző műhelyek között
- ✓ Külső kapcsolatrendszerünk igen szerteágazó:
 - Tanítványaink szülei, családja
 - Janikovszky Éva Óvoda és Bölcsőde - Kozármisleny
 - Nevelési Tanácsadó
 - Kozármislenyi Művelődési Ház
 - Idősek Nagyi-ovija – Kozármisleny
 - Pándy Kálmán Otthon – Mohács
 - Pécsi Nemzeti Színház
 - Bóbita Bábszínház
 - Márkus Színház
 - Pécsi Filharmónikusok
 - Diabelli Művészeti Iskola
 - Józsa Gergely Néptánc Egyesület
 - Pécsi Állatkert és Akvárium Terrárium
 - Eck Imre Alapfokú Művészeti Iskola
 - egyesületek
 - cégek

9. Ütemterv a 2024/2025-ös tanévre

időpont	feladat, program	felelős(ök)
SZEPTEMBER		
Szeptember eleje - Őszi dekoráció iskola bejárata vagy/és aula –Gelencsérné Szánóczy Judit, Keszei Dalma, Gicziné Deák Eszter Mária		
Október közepe/vége - Halloween-i dekoráció – Knoch Nelli, Bereczkiné Fábán Mária, Kakuk Viktória		
09.02.	Tanévnyitó ünnepély	4. évfolyam
09.30.	„A mesék valóra válnak...” A magyar népmese projekt	Szabóné Soós Mária Gáspár Anikó Gabriella Somodi Borka Mariann Bereczkiné Fábán Mária Keresztesné Deli Adrienn Gyéresi Gabriella
OKTÓBER		
10.04.	Az állatok világnapja	Kispálné Ujlaki Anita Vida Gabriella Emmesz Éva Varga Anikó Gyéresi Gabriella Horváth László Norbert

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

		osztályonként/évfolyamonként
10.15	Őszi kirándulás Tanítás nélküli munkanap I.	
10.25.-11.04	Őszi szünet	
NOVEMBER		
November vége/december eleje - Téli/karácsonyi dekoráció iskola bejárata vagy/és aula - Udvardyné Kovács Annamária Farkas Szilvia, Rieger Nelli Orsolya		
DECEMBER		
12.07.	Mikulás (közös mozilátogatás?)	osztályonként
12.01.-12.20	Karácsonyi ünnepkör összefogása, koordinálása	Keszei Dalma
12.16.-19.	„Adventi agapé” – reggeli meseolvasás (és/vagy megszervezése)	Szabóné Soós Mária Bereczkyné Fábián Mária
12.14 de.	Adventi / Luca napi vásár	Sutiné Lázár Emőke Gelencsérné Szánóczy Judit
12.16.-19.	Karácsonyi műsor az alsó tagozaton A karácsonyi műsor bemutatása az óvodás gyerekeknek	4. é osztály Keszei Dalma Szira János István
12.20. de.	Osztálykarácsonyok	osztályonként

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
 Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

12.20-01.06	Téli szünet	
JANUÁR		
Január eleje - Farsangi dekoráció iskola bejárata vagy/és aula Kardos Zsolt Gáborné, Véghelyi Angelika, Gerencsérné Szánóczy Judit, Kakuk Viktória		
FEBRUÁR		
02.14.	Farsang	Somodi Borka Mariann Varga Anikó Kardos Zsolt Gáborné Véghelyi Angelika Gerencsérné Szánóczy Judit Kakuk Viktória
02.21	Anyanyelv nemzetközi napja- vers- és prózamondó verseny	Sutiné Lázár Emőke Sértő Csaba Zsolt Udvardyné Kovács Annamária 3. évfolyam
MÁRCIUS		
Március eleje - bejárata vagy/és aula: Gáspár Anikó Gabriella, Farkas Szilvia, Szabóné Soós Mária, Keresztesné Deli Adrienn - Tavasz, húsvéti dekoráció iskola: Kispálné Ujlaki Anita, Takács Adrienn		
03.17-21.	Egészséges táplálkozás hete	osztályonként

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

03.21.	A víz világnapja - rajzverseny	Emmesz Éva Bereczkyné Fábíán Mária Horváth László Norbert Varga Anikó
03.24.-28.	Digitális témahét 3.-4. évfolyam https://digitalistemahet.hu/	Gáspár Anikó Gabriella Horváth László Norbert Rieger Nelli Orsolya
ÁPRILIS		
04.09.	Csucska Gabi emlékverseny	Ozváry Bernadett fejlesztő műhely
04.07.-11.	Fenntarthatósági témahét https://www.fenntarthatosagi.temahet.hu/	Udvardyné Kovács Annamária Kardos Zsolt Gáborné Rieger Nelli
04. 10.-11.	Beiratkozás	Rieger Nelli Orsolya
04.14.-16.	Janikovszky napok- matematika verseny az alsó tagozaton JAVA	Bereczkyné Fábíán Mária Zsoldos Roland Tolnai-Szokola Gabriella

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

04.16.-28.	Tavaszi szünet	
04. 29.	A tánc világnapja – néptánc napja	Horváth László Norbert Varga Anikó Takács Adrienn Rieger Nelli Orsolya
MÁJUS		
	Anyák napi műsorok	osztályonként
Május vége/június eleje - Év végi dekoráció iskola bejárata vagy/és aula Vida Gabriella , Sutiné Lázár Emőke		
05.16.	Janikovszky piknik	Zsoldos Roland Kakuk Viktória Rieger Nelli Orsolya Takács Adrienn
	kimeneti mérés a 4. évfolyamon	4.a, 4.b, 4.c, 4.d mérése (matematika és szövegértés)
JÚNIUS		
06.12.-13.	Osztálykirándulások	osztályonként, évfolyamonként
06.18	DÖK-nap Tanítás nélküli munkanap II.	

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Alsós Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

06.19.	Osztályozó értekezlet Tanítás nélküli munkanap III.	
06.20	Utolsó tanítási nap Osztályozó értekezlet Tanítás nélküli munkanap IV.	
06.25.	Tanévzáró ünnepély	2. évfolyam Kakuk Viktória
06.25.	Tanévzáró értekezlet	

Sutiné Lázár Emőke
műhelyvezető

Keszei Dalma
műhelyvezető

A Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

Kozármislenyi



Janikovszky Éva Általános Iskola

Készítette: Osváry Bernadett
műhelyvezető

Kozármisleny
2024. szeptember

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

1. Személyi és tárgyi feltételek

1.a) Humán erőforrás alakulása

A műhely tagjai	
Név	Tanított tantárgy/osztály/csoport
Kardos Zsolt Gáborné	BTMN fejlesztés 2. és 5. évfolyamon
Gicziné Deák EszterMária	BTMN fejlesztés 4. 5. és 6. évfolyamon
Farkas Szilvia	SNI + BTMN tanulók fejlesztése 1. és 4. évfolyamon
Gerencsérné Szánóczki Judit	BTMN fejlesztés 2. és 3. évfolyamon
Németh-Morvai Violetta	BTMN és SNI fejlesztés
Ozváry Bernadett	BTMN és SNI fejlesztés
Bertrám Tímea	szociális segítő
Hajnal Gábor Máté	iskolapszichológus
Felső tagozaton a fejlesztésben segítő kollégák	
Bondor Edit	felzárkóztatás – Szabó Lilla 5.b
Merk Éva	7. és 8. évfolyam
Tegze Hajnalka	8. évfolyamon
Gyéresi Gabriella	5. évfolyamon
Porvayné Buzás Inez Lucia	7. évfolyam
Lovász Cintia	6. és 8. évfolyam
Fejlesztésben részt vevő utazó gyógypedagógusok	
Cserkuti Dóra	logopédia
Herendi Csabáné	pszichopedagógia
Szilágyi Klaudia	szomatopedagógia - mozgás
Fodor Réka	szurdopedagógia - hallás

1.b) Tervezett pedagógus továbbképzések, tudás megosztás (külső, belső)

Név	továbbképzés/tudás megosztás megnevezése	formája külső továbbképzés/belső tudásmegosztás, átadás
Minden műhelytag	Tartalomszabályozókkal kapcsolatos 10 órás képzés	online továbbképzés

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

1.c) Minősítések, tanfelügyeleti, szaktanácsadói, vezetői/műhelyvezetői ellenőrzések

Név	Ellenőrzés formája	Ellenőrzést végző
A tanév során minden műhelytagnál vezetői/műhelyvezetői ellenőrzések lesznek.		

1.d) Óralátogatásban résztvevő pedagógusok

Név	Óralátogatás időpontja	Óralátogatásban résztvevő műhelyvezető/vezető
Az óralátogatások az idei tanévre a vezetőség részéről tervezettek. Ez is részét fogja képezni a teljesítményértékelésnek.		

2. Célok és feladatok

2.1 Céljaink

- ✓ tanulók állapotának felmérése, kontrollvizsgálatok végzése / Difer mérések az első évfolyamon és bemeneti mérések a fejlesztési tervek és ütemtervek célirányos elvégzéséhez /
- ✓ ha szükséges, még alaposabb feltérképezés szempontjából a Sindelar I. és II. mérések/eDifer mérések elvégzése és kiértékelésük
- ✓ vizsgálatok kiértékelése, elemzése, szükséges lépések megtétele
- ✓ szakértői vizsgálatok elindítása, figyelemmel kísérése (az elmaradt vagy más iskolából érkező tanulók kontrollvizsgálati kérelmeinek elindítása szeptember hónap végéig)
- ✓ dokumentumok átvizsgálása, igazodás a törvényi változásokhoz
- ✓ egyéni fejlesztési tervek, ütemtervek készítése, ellenőrzése, rendszerezése
- ✓ a szakértői véleményben megfogalmazott megsegítési javaslatok betartásának folyamatos figyelemmel kísérése, esetleges hiányosságok kezelése
- ✓ a tanórai munkában módszerek, eszközök biztosítása pedagógusaink számára a segítségnyújtáshoz, differenciáláshoz
- ✓ „jó gyakorlat” átadása, közös megosztó felületen Fejlesztő Műhelyen belül létrehozott feladatbankok megosztása

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

- ✓ pedagógiai asszisztensek bevonása a fejlesztő munkába
- ✓ rendszeres hospitálások, konzultációk a pedagógusokkal
- ✓ humán és reál területen mondatbankok kidolgozása a rétegtantervek létrehozásához
- ✓ szülői fórum létrehozása (Hajnal Gábor Máté, Bertrám Tímea, Németh - Morvai Violetta, Ozváry Bernadett), esetleges együttműködés a Lelkifröccs programjaival
- ✓ újabb kapcsolatok kiépítése, más iskolában folyó fejlesztő munka megismerése
- ✓ a szakértői bizottságokkal, az Éltes EGYMI-vel meglévő kapcsolatok ápolása és rendszeres részvétel az Intézményközi Értekezleteken
- ✓ IKT eszközök alkalmazása a fejlesztő foglalkozásokon
- ✓ beiskolázással kapcsolatos programokban való aktív részvétel, iskolaelőkészítés átgondolása
- ✓ a 2. félévtől óvodai csoportok látogatása és szoros együttműködés az óvodapedagógusokkal
- ✓ továbbképzési lehetőségek felkutatása, azok megszervezése – STEIGEN generációs nap szervezése
- ✓ „Csucska Gabi” emlékversenyt folytatása
- ✓ a téli, sötét hónapokat feldobnánk egy kis társasjáték vetélkedősorozattal, bekuckózva magunkat a könyvtár falai közé
- ✓ szakvéleménnyel rendelkező tehetséges tanulóink gondozása
- ✓ lehetőség szerinti eszközfejlesztés
- ✓ Békés Iskola Program folytatása.

2.2 Feladataink

A fejlesztő feladatok ellátása az idei tanévben 3 gyógypedagógus bevonásával zajlik. Németh - Morvai Violetta folytatja a tavalyi tanévben nagy sikernek örvendő állatasszisztált terápiát. Ugyanakkor Violetta gépírást is oktat azon diszgráfias gyermekeinknek, akik számára ezt a Szakértői Bizottság előírta. Ketten felelünk az iskola valamennyi szakértői papírjának adminisztrációjáért, valamint az ehhez kapcsolódó kontrollügyek intézéséért.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

Mentálhigiénés szakembereink idén is tovább folytatják a tavalyi tanévben megkezdett munkájukat. Szociális kompetenciákat, egymás közötti kommunikációt kívánnak fejleszteni, továbbá konfliktuskezelési technikák elsajátításában segédkeznek. Az első évfolyamon a „Nyugi Ovi” programot viszik, felső tagozatban pedig a befogadás, a megértés, a bántalmazás és a szociális kompetencia fejlesztése lesz a palettájukon. Negyedik évfolyamon szociometriai felméréseket végeznek. Továbbá a pedagógusaink megsegítése is fő célkitűzésük: intervíziós technikák, pedagógus konzultációk, érzékenyítő programok gondolatébresztésként. Az öt éve elindított Szülő Klub az idei tanévre is tervezi a programjait, amihez Hajnal Gábor Máté állít össze témajegyzéket és a szülők körében szavazás tárgyává teszi. Ennek eredményeként dől el a félévenkénti két alkalom témája. Megpróbáljuk idén is ezen alkalmakat úgy szervezni, hogy azokra a szülők online is tudjanak bekapcsolódni.

3. Különös bánásmódot igénylő tanulók ellátása: SNI, BTM, 3H, 2H, tehetséges tanulók, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók ellátása

Az elmúlt tanév zárását követően nagy volt a mozgás a távozó és érkező gyermekek körében. Ez érintette a papíros gyermekeinket is, még ha nem is nagy mértékben.

- **SNI** tanulói létszám = 60 fő (tavaly ilyenkor), most 50 fő – ebből lány = 22 fő

Osztálylétszám számításánál 4 tanulónkat kell 3 főnek számítani és 46 tanulónkat 2 főnek.

- **BTMN** tanulói létszám = 37 fő (tavaly ilyenkor), most 47 fő – ebből lány = 17 fő

A BTMN tanulók tanulási problémái leginkább matematika, magyar nyelv, idegen nyelv tantárgyakban jelentkeznek, melyhez még magatartási, beilleszkedési problémák és nagyfokú figyelemzavar is társul. Ez utóbbi probléma hatványozottan emelkedik a tanévek számával.

A tantárgyi mentességek száma növekvő tendenciát mutat. Jelenleg a matematika, az idegen nyelv, a helyesírás tantárgyrész értékelése és minősítése alóli mentességek fordulnak elő a legnagyobb számban, mivel 2018 óta már csak a Megyei Szakértői Bizottságok adhatnak felmentést.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

Újdonság a palettánkon, hogy szelektív mutizmussal küzdő diákok is megjelentek a fejlesztésre várók listáján. Igyekszünk hozzájuk utazó gyógypedagógust hívni, illetve az osztályfőnökkel együtt esetmegbeszéléseket tartani a könnyebb beilleszkedésük érdekében. Esetükben a kutyás terápia elősegíti a beszéd megindítását.

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóinkat Jánosi Mónika igazgatóhelyettesünk koordinálja. Amelyik tanulónknál ez a veszély áll fenn, ott a Műhely érintett tagja felveszi a kapcsolatot az osztálytanítóval/osztályfőnökkel és kidolgozzák a bukás elkerülésére irányuló feladatokat. Illetve segítik a kapcsolattartást a szülő és a szaktanár között.

4. Kötelező mérésekhez kapcsolódó feladataink

Az idei tanévben is lezajlik a **Difer mérés** az első évfolyam 4 osztályában azoknál a tanulóinknál, ahol a tanítójuk bármi eltérő fejlődésmenetet tapasztal az életkori sajátosságokhoz képest. (1.a osztály = 7 fő, 1.b osztály = 12 fő, 1.c osztály = 7 fő, 1.d = 4 fő). Ha szükséges, ez kiegészül a Sindelar vagy eDifer méréssel. Az eredmények tükrében indul el ezt követően a fejlesztés, illetve január végén dől el, hogy kinek kérünk a Járási Szakértői Bizottságtól komplex vizsgálatot.

Az idei tanévben nagy hangsúlyt kell fektetnünk a továbbtanulásra. Ehhez ad segítséget a már korábban említett **pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése**. További segítséget adhat a 4 éve elsajátított KAP képzésünk.

5. Tanórán kívüli programok tervezése

A FODISZ által szervezett versenyeken, túrákon, kirándulásokon az idei tanévben is igyekszünk részt venni.

6. Tervezett tanulmányi versenyek (külső szervezésű/házi versenyek)

A Csucska Gabi Emlékversenyünk tavasszal lesz várható. Illetve az idei tanévben is részt kívánunk venni a Megyei Szépíró Versenyen, amennyiben az ANK keretein belül ez megszervezésre kerül.

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

7. Pályázatok, innovációk, ötletek, műhelyvállalások

A Fejlesztő Műhely figyelemmel kíséri a világnapok alakulását. Amennyiben a Békés Iskola Programunk útjára indul, úgy a Műhely is kivenné részét egy kampányban. Ezt a 2. félévre tervezzük és a pontos téma és annak kidolgozása még tervezés alatt áll. (Pl. Február 1. = Rejtvényfejtők világnapja ; Február 5. = Biztonságos internet világnapja ; Május 15. = Állat- és növényismeret napja.)

8. Kapcsolatrendszer (külső, belső)

- ✓ Pécsi Éltes Mátyás **EGYMI**
- ✓ Apáczai Nevelési Központ Korai Fejlesztő, Logopédiai és Gyógytestnevelési Intézet
- ✓ Baranya Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pécsi Tagintézménye **Járási Szakértői Bizottsága**
- ✓ Baranya Megyei Pedagógiai Szakszolgálat **Megyei Szakértői Bizottsága**
- ✓ **Mozgásvizsgáló** Országos Szakértői és Rehabilitációs Bizottság és Gyógypedagógiai Szolgáltató Központ
- ✓ óvodák
- ✓ szülők
- ✓ Gyermekideggondozó
- ✓ házi orvosok
- ✓ védőnő
- ✓ Békítő Team manager csapata

9. Ütemterv a 2024/2025-ös tanévre

Időpont	Feladat	Felelős(ök)
SZEPTEMBER		
Szept. 2. – 6.	Kolléganómmal az új szakértői papírokhoz külfelvek nyitása, elballagott tanulók lezárása.	Ozváry Bernadett és Németh-Morvai Violetta
Szept. 3.	Fejlesztő Műhely megbeszélése - adminisztráció - értékelés a BTMN/SNI berkeiben - munkaterv átbeszélése	Ozváry Bernadett
Szept. 9. – 13.	Fejlesztő BTMN csoportok alakítása	Ozváry Bernadett
Szept. 10.	Utazó gyógypedagógusokkal egyeztetés	Ozváry Bernadett
Szept. 13-ig	Fejlesztések megkezdése, ütemtervek elkészítése a csoportokra	Ozváry Bernadett
Szept. 16-tól	Első osztályosok Difer mérése	Ozváry Bernadett
Szept. vége	A Gyógypedagógiai Munkaközösség évnívító értekezlete az Éltesben	Pécsi Éltes EGYMI Utazó Hálózat Kürtiné Martinkovics Andrea – Intézményközi Munkaközösség vezetője Gulyásné Rozs Andrea – Utazó Hálózat vezetője
OKTÓBER		
Október 18-ig	A Difer mérés eredményeinek kiértékelése	Ozváry Bernadett
NOVEMBER		
November 4.	Várható a Megyei Szakértői Bizottság kiérkezése az Egyetem utcából.	Ozváry Bernadett

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

November 15-ig	SNI fejlesztési tervek leadása	Ozváry Bernadett
November 19.	Szülő Klub amennyiben kivitelezhető	Hajnal Gábor Máté és Bertrám Tímea Ozváry Bernadett és Németh-Morvai Violetta
DECEMBER		
Dec. 9. – 13.	A vizsgálatra küldendő elsős gyermekek kiválasztása, vizsgálati kérelmek kitétele	Ozváry Bernadett és Németh-Morvai Violetta
Dec. 13-ig	Kapcsolatfelvétel az óvodával, csoportlátogatások egyeztetése a vezetővel a beiskolázást megelőzően	Ozváry Bernadett
JANUÁR		
Jan. 17-ig	Első félév fejlesztésének értékelése csoportonként, következő félév fejlesztési célkitűzéseinek meghatározása	Ozváry Bernadett
Jan. 29. / 30. /	Társasjátékok házi bajnokságai több fordulóban.	Ozváry Bernadett, Gyéresi Gabriella
Jan. 27-től	Új vizsgálatok kérése a félévzárás után a Járási Szakértői Bizottságnál	Ozváry Bernadett
FEBRUÁR		
Febr. 5-től	Részvétel az iskolanyitogatókban	Ozváry Bernadett
Febr. 11.	Szülő Klub – amennyiben kivitelezhető	Hajnal Gábor Máté és Bertrám Tímea Ozváry Bernadett
MÁRCIUS		
Márc. 25. illetve áprilisra is tolódhat	Szülő Klub – amennyiben kivitelezhető	Hajnal Gábor Máté és Bertrám Tímea Ozváry Bernadett

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

ÁPRILIS	
Ápr. 9.	Csucska Gabi Emlékverseny Ozváry Bernadett, Gyéresi Gabriella, Gicziné Deák Eszter Mária, Farkas Szilvia, Kardos Zsolt Gáborné
MÁJUS	
Május 12. - 30.	Dífer mérések kontrollja az első évfolyamon. Ozváry Bernadett
Május 19-től	BTMN , SNI tanulók kontroll vizsgálati kérelmének kiosztása a szaktanárok és osztályfőnökök részére. Ozváry Bernadett
JÚNIUS	
Jún.2-ig	BTMN tanulók kontrolljellemezéseinek begyűjtése. Ozváry Bernadett
Jún. 16. - 17.	A következő tanévben kontrollköteles SNI tanulók felvitele a BMPSZ adatbázisába. Ozváry Bernadett
Jún. 20-ig	Év zárása, dokumentumok felülvizsgálata, következő tanév dokumentumainak előkészítése. Ozváry Bernadett
Jún. 23.	Fejlesztő terem , eszközök leltára. Ozváry Bernadett

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola
Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

Melléklet

BTMN

A fejlesztést végző kollégák csoportbeosztásai 2024/2025-ös tanévben

Gicziné Deák Eszter Mária = 4x2 óra (8)

2 óra =4. n	1 óra= 4.é	1 óra=5.ab	1 óra=5.d	1 óra=6.b	2 óra=4. né
Horváth Barnabás 4.n	Németh Ádám 4.é	Szűcs Dávid 5.a	Benke Maxim Sándor	Farkas Lajos	Vidra Eszter
Boros Gergő 4.n		Orsós Rikárdó 5.b	Palkó Norina		Kiss Hanna
Molnár Levente 4.n					Zsálek Laura 4.é

Kardos Zsolt Gáborné = 4 óra

5.b (1 óra)	2.ad (2 ó.)	2.d (1 óra)
Böröcz Balázs - 5.b	Blum Bertin 2.a	Zákányi Zoé 2.d
Szebényi Maja – 5.b	Orsós Annamari 2.d	
	Zákányi Zoé 2.d	

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

Morvai Violetta = 8 óra

4.a/1 (2 óra)	4.a/2 (2 óra)	1.d (2 óra)	2.a (2 óra)	2.c (2 óra)
Lengyel Abigél SNI	Kovács Armandó	Varga Benjamin	Lukovics Mirkó 2.a	König Kolos
Nikolics L. Aida	Ujvári Martin SNI	Szántódi Bence		
Kovács Nina	Soós Ádám Benett			Lóka Izabella

Farkas Szilvia = 4 óra

1. b (2 óra)	4.s (2 óra)
Béres Marcell Benett 1.b	Rózsavölgyi Matyi
Haris Leticia Judit 1.b	Tamás Benett 4.s
Zsálek Gábor László 1.b	Földvári Tamás 4.s

Gerencsérné Szánóczi Judit = 4 óra

2.c/1 (2 ó.)	3.c (2 óra)
Szabó Maja 2.c	Kosztolányi Máté 3.c
Szabó Luca 2.c	
Bálint Bence 2.c	

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

Ozváry Bernadett = 2 óra

3.b - (2 óra)
Bohnicsek Boglárka
Hónig Bogi

Merk Éva = 2 óra

8.ac sze. 5.ó.	7.c cs.4.ó.
György Dorián 8.a	Mikó Márton 7.c
Volfárt Bálint - 8.c	

Gyéresi Gabriella = 1 óra

5.b
Hénel Barbara

Tegze Hajnalka = 1 óra

8.b - (1 óra) CS/4
Stier Bálint
Bognár Krisztián

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

Porvayné Buzás Inez Lucia = 1 óra

7.bc (pé-5.)
Szilas Bogi - 7.b
Gyenis Emília - 7.b

Lovász Cintia = 2 óra

6.a (pé-1.)	8.b (csü-2.)
Kormány Dávid Zalán	Bátori Botond - 8.b
Pálfi Dávid	

Bondor Edit = 1 óra

5.b (pé - 5.)
Szabó Lilla - felzárkóztatás

Hajnal Gábor Máté - alkalmazként

7.c -
Mikó Márton

Utazó gyógypedagógusok

Cserkuti Dóra KA2 – logopédus = 3 óra

csop.	név	órarend
2.b = 1 óra	Fehér Kornél László	szerda 4. óra
4.as = 1 óra	Nagy Lúcia Odett + Szabó Merse Örs	szerda 3. óra
3.ab = 1 óra	Tófei László Péter + Rózsavölgyi Mirjana	szerda 5. óra

Herendi Csabáné KA1 = pszichopedagógus = 2 óra

csop.	név	órarend
7.b = 1 óra	Kübler Bence	hétfő 0. óra
1.b = 1 óra	Lengyel Kamilla - mutista	hétfő 1. óra

Szilágyi Klaudia KA7 – szomatopedagógus = 3 óra

7.a = 1 óra csüt. 4. óra	2.a = 2 óra csüt. 3. és 5. óra
Varga Zalán	Braun Marcell

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Fejlesztő Műhely munkaterve 2024/2025-ös tanév

Fodor Réka KA6 - szurdopedagógus / külső ellátásban intézi a lakásán / = 3 óra

4.é = 2 óra sze.2 ó.	1.c = 1 óra kedd 1 óra
Marczi Gábor	Polics Miklós Zalán

Készítette : Ozváry Bernadett
műhelyvezető

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

7761 – Kozármisleny, Alkotmány tér 53.

Tel.: 72/570-083

Fax: 72/570-061

www.jesuli.hu

jesuli@jesuli.hu



Iskolapszichológusi munkaterv

2024-2025. tanév

A munkaterv a Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola Pedagógia Programjában és Munkatervében megfogalmazott célokhoz és feladatokhoz kapcsolódó 2024-2025. tanévi iskolapszichológusi és feladatokat tartalmazza.

• Utánkövetés

- Kapcsolatfelvétel az előző tanév során lezárt, vagy szüneteltett esetekkel.

• Tanulási nehézségek, beilleszkedési zavarok feltárása és elemzése

- A pedagógusok, szülők jelzése, illetve a diákok egyéni jelentkezése kapcsán pszichológiai állapotfelmérés, intervenció.

• Igény szerinti pedagóguskonzultáció, és esetmegbeszélő csoportok a pedagógusok számára, valamint ezek kereteinek kialakítása, rendszeressé tétele.

• Előadás a pedagógus kollégák számára közösen választott pszichológiai témában

• Pszichológiai alapon nyugvó személyiség- és készségfejlesztő tréningek gyermekcsoportokban

- Az osztályfőnökök jelzése alapján osztály- vagy csoportszintű ülések adott téma- vagy problémafókusszal (ENABLE, Biztonságos Internethasználat, stb).
- A tanév során előre meghatározott témák mentén megtartott csoportok. Az első évfolyam 4 osztályában szociális készségek fejlesztése a Nyugiovi program éltkornak megfelelően átalakított verzióján keresztül.

- Osztály- vagy évfolyamszintű **szűrések, felmérések** végzése (pl. tanulási stílus vizsgálata, alulteljesítést szűrő kérdőív felvétele).
- Esetmegbeszélés, **konzultáció** a pedagógusokkal és az iskolavezetéssel konkrét nevelési problémák megoldására. Szakmai közreműködés a tantestület belső továbbképzésében, pszichoedukatív előadások, műhelyek a pedagógusokkal.
- Rendszeres konzultáció és **esetmegbeszélő** az intézmény szociális munkásával és gyógypedagógusával.
- Rendszeres iskolapszichológusi **szakmai team** a Pedagógiai Szakszolgálat Óvoda és Iskolapszichológiai koordinátorainak vezetésével.
- Félévente 2-2 alkalommal tematikus **Szülőklub** az iskolai szociális segítővel.
- Részvétel a **Békés Iskolák Program** további integrációjában. Az első félév során a Békítő Team megszervezi az első kampányt, melynek részeként az osztályok számára is bemutatásra kerül a program.
- **Kapcsolattartás a külső intézményekkel**
 - Folyamatos konzultáció a Gyermek és Ifjúságpszichiátriai Szakrendelés, valamint a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival az adott intézménnyel kapcsolatban álló diákokról. Információátadás az intézmények és az iskola szakemberei között.

Kozármisleny, 2024. 10. 06.

Varga Éva
igazgató

Hajnal Gábor
iskolapszichológus

Gyermekvédelmi munkaterv

2024/2025-ös tanév

Gyermekvédelmi feladatok, tevékenységek

Cél:

- A tanulók gondozásának, oktatásának, szellemi, erkölcsi, testi, egészségi fejlődésének előmozdítása, támogatása, személyi biztonságuk, érdekeik védelme.
- A gyermeki jogok érvényesülésének a biztosítása.
- Hátrányos helyzet, veszélyeztetettség kiszűrése. Ezen tanulók bevonása a szervezett szabadidős programokba (szakkörök, felzárkóztató órák), valamint egyéni esetkezelésbe.
- A szülők tájékoztatása a gyermekvédelem helyi rendszeréről, a helyi támogatások elérésének lehetőségeiről. Szükség esetén megfelelő intézménybe delegálás.

Állandó feladatok:

- Együttműködés a területileg illetékes Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal és Központtal, valamint a Gyermekvédelmi intézményekkel. Irányukba jelzési kötelezettség teljesítése.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a BTM és az SNI tanulók arányának nyomon követése az esélyegyenlőség megvalósulása érdekében, szoros együttműködés az iskola gyógypedagógusaival.
- A lemorzsolódás megakadályozása miatt az igazolatlan hiányzások, és a gyenge tanulmányi eredményű tanulók figyelemmel kísérése. A jogszabályban előírt mértéket meghaladó hiányzás esetén a szükséges intézkedések megtétele.
- Veszélyeztetett, bántalmazott gyermekek kiszűrése, jelzési kötelezettség teljesítése.
- A korábbi tanévekben megjelenő vírushelyzet következményeinek kezelése csoportos és egyéni formában.
- Igény esetén családlátogatás és környezettanulmány készítése a segítségre szoruló családoknál.
- Egyéni tanácsadás a tanulók, a pedagógusok és a szülők részére. Probléma esetén mind az iskolapszichológus, mind az óvodai és iskolai szociális segítőt kereshetik a szülők, a pedagógusok és a tanulók.
- Részvétel a szülő és a pedagógus közötti megbeszélésen, melynek oka lehet a probléma jellege, konfliktus, vagy támogató jelenlét. Ugyanígy közvetítés a pedagógus-diák, és szülő-gyermek kapcsolatban is.
- Információnyújtás elérhető szolgáltatásokról, szociális rendszer működéséről, segítségnyújtás az ügyintézésben, delegálás más szolgáltatásokba.

- A szülői együttműködés hiányában a gyermek részvételének biztosítása a pedagógiai vizsgálatokon.
- Közvetítés a pedagógus és a családdal kapcsolatban álló szociális szakemberek között.
- Havonta egy alkalommal, szükség szerint gyakrabban esetmegbeszélés a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, illetve a Gyermekjóléti Központ illetékes családsegítőivel és esetmenedzsereivel.
- Rendszeres egyéni vagy csoportos gyermekvédelmi megbeszélés az iskolapszichológus, a fejlesztőpedagógus és az óvodai és iskolai szociális segítő részvételével.
- Osztályok és tanulók megfigyelése csoporthelyzetben a pedagógusok, az osztályfőnökök, a szülők jelzése alapján.
- Esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken való részvétel.
- Iskolai programokba való bekapcsolódás, szükség esetén szervezésben, lebonyolításban való segítség nyújtása.
- Naprakész dokumentációs bázis vezetése.
- Igény esetén szülői munkaközösségi és szülői értekezleteken való részvétel.

Speciális feladatok:

- **Pályaválasztás** nyomon követése, pályaorientációs tevékenység szervezése. A tevékenység támogatja a gyermeket és a szülőket az iskolaválasztás, a pályaválasztás nehézségeinek megoldásában. Cél, hogy a gyermek a képességeinek és a habitusának legjobban megfelelő intézményben tanulhasson. Másfelől olyan életpályát válaszson, mely egészséges és sikeres felnőttkort eredményez.

A nyolcadik évfolyamon, igény szerint egyéni tanácsadás.

A hetedik évfolyam tanulói a második félév során töltik ki a pályaválasztással kapcsolatos kérdőíveket. Ezen alkalom során tájékoztatást kapnak a hiányszakmák előnyeiről, az internetes pályaválasztási felületek használatáról is.

- **Prevenációs jelleggel végzett csoporttevékenységek.** A prevenációs cél több szinten is megvalósulhat:
 1. Társas és kommunikációs készségek fejlesztése révén megelőzi a szegregációs, diszkriminatív folyamatokat, az elmagányosodást, és végső soron a lemorzsolódást.

2. Képessé teszi a diákokat érdekeik érvényesítésére, saját maguk védelmére, különös tekintettel a bántalmazásra, a szerfogyasztásra.
3. Támogatja a szülőket a gyermeknevelésben felmerülő nehézségeik kezelésében, az iskolai életben felmerülő problémák kezelésében.
4. Hosszútávon hozzájárul ahhoz, hogy a szociálisan hátrányos helyzetű gyerekek is, kompetens és egészséges felnőttekké váljanak.

A 2024/2025-ös tanév során a következő prevenciós csoporttevékenységeket tervezzük.

- Az első évfolyamon a „Nyugi Ovi”, iskolai környezetbe átültetett programjának megtartása. A foglalkozások a bullying megelőzésére irányulnak.
- Az ötödik és a hatodik évfolyam osztályaiban igény szerint preventív jelleggel „Az iskolai bántalmazás megelőzésére és bántalmazást elutasító csoportnorma kialakítására irányuló gyakorlatsor és alkalmazási útmutató” foglalkozásainak megtartása. A gyakorlatsort dr. Jármí Éva dolgozta ki.
- Felsős osztályokban 10 alkalmas Bullying prevenciós csoportfoglalkozást tervezünk az Enable program alapján.

Az iskolapszichológus az óvodai és iskolai szociális segítővel együtt tartja ezeket a foglalkozásokat. Osztályfőnökök jelzése alapján, az aktuálisan felmerülő problémákra igyekszünk válaszolni a tanév folyamán és adott közösség számára leginkább megfelelő csoportfoglalkozást megtartani az osztályban.

- **Szociometria készítése.** A szociometriai vizsgálatok az osztályközösségek működéséről nyújtanak képet. A vizsgálat segíti az osztályfőnöki munkát, de a közösségépítő csoportfoglalkozásoknál is célzott beavatkozásra nyújt lehetőséget. Osztályfőnök kérésére kerül felvételre szociometriai kérdőív az osztályokban. Kötelező jelleggel tavasszal a negyedik évfolyamon készül szociometria. Az eredmények átadásra kerülnek a leendő felsős osztályfőnöknek is, annak érdekében, hogy még teljesebb képet kapjon az adott osztályról.
- **Szülő Klub vezetése:** Sokszor a szülők eszköztelennek és tehetetlennek érzik magukat a gyermekeiknél felmerülő tanulási, magatartási, szociális problémák kezelésében. A szakemberektől néha egymásnak ellentmondó, vagy a gyakorlatban nem megvalósítható javaslatot kapnak. A támogató szülőcsoport erre a problémára kínál megoldást. A csoport célja a szülői kompetenciák megerősítése, a tapasztalatok megosztása, a megoldási technikák megbeszélése, a konfliktushelyzetek átbeszélése. A

csoport alapvetően önszervező jellegű. A tanév folyamán négy Szülő Klubot tervezünk, kettőt az első félév folyamán, és kettőt a második félévben. A szülőket internetes kérdőívben kérdezzük meg, hogy az őket foglalkoztató témák kerülhessenek előtérbe.

- **Internet veszélyei – biztonságos internethasználat:** Az elmúlt tanévek tapasztalata szerint egyre több problémát okoz a közösségi oldalak nem megfelelő használata. Osztályfőnöki órák keretében tájékoztatást kapnak a gyerekek arról, hogy milyen jogi szabályokat kell betartani annak érdekében, hogy biztonságosan tudják használni az internetet. Ezt az interaktív előadást, minden felsős osztály számára elérhetővé tesszük.
- **Békés iskolák program:** Aktív részvétel a program kidolgozásában és gyakorlati megvalósításában, képzéseken való részvétel.

A munkaterv feladatai havi bontásban a 2024/2025-ös tanévre

Szeptember – Október

- A tanulók, az osztályfőnökök és a szülők tájékoztatása arról, hogy milyen problémával, hol és milyen időpontban kihez fordulhatnak.
- Átadásra kerülnek az ötödikes osztályfőnökök számára az előző tanévben a negyedik évfolyamon készített szociometriák, illetve a veszélyhelyzet miatt elmaradt szociometriák pótlása.
- 2.D osztályban szociometria felvétele pedagógus kérésére.
- Prevenációs jelleggel végzett csoporttevékenységek (közösségépítő, bully-ing megelőző, szociális és kommunikációs készségek fejlesztése) megkezdése.
- Felső évfolyamon megkezdődnek a 10 alkalmas Bullying prevencióc csoportfoglalkozások.
- Pályaválasztási egyéni tanácsadás kezdése a 8. évfolyamokon, az előző tanévben felvett kérdőívek alapján.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, az SNI és a BTM gyermekek feltérképezése, nyilvántartásba vétele.
- Elindulnak a havonta tartandó esetsmegbeszélések a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ családsegítőivel és esetsmenedzsereivel.
- Igény esetén megjelenés a szülői és az SZM szülői értekezleteken.
- A tanév első Szülő Klubjának megtartása októberben, melynek témája a Békés Iskolák program.
- „Békés iskolák” programban való részvétel.

November

- A nyilvántartott tanulók tanulmányi előmenetelének, hiányzásainak nyomon követése.
- Szociometriai vizsgálatok elvégzése azokban az osztályokban, ahol erre az osztályfőnökök jelzése alapján igény van. A kérdőívek kiértékelése után igény esetén közösségépítő csoportfoglalkozásokra kerülhet sor.

December

- Adventi iskolai programokon való részvétel.
- Szociálisan rászorult gyermekek számára adományok gyűjtése.
- Továbbra is folynak havi rendszerességgel az esetmegbeszélések a területileg illetékes családsegítőkkal, esetmenedzserekkel. Valamint az iskolában a gyermekvédelmi team tagjai beszélnek meg az aktuálisan felmerült problémákat és azok lehetséges megoldási módjait.
- Második Szülő Klub megtartása.

Január - Február

- A csoportfoglalkozások továbbra is megvalósulnak az osztályfőnökök által jelzett aktuális témákkal.
- Megkezdődik az első évfolyamon a „Nyugi Ovi” programjának megtartása.
- Az első félévi eredmények értékelése különös tekintettel a hátrányos helyzetű tanulókra.
- Igény esetén megjelenés a szülői és az SZM szülői értekezleteken.
- Pályaválasztási kérdőív felvétele a 7. évfolyamon, az eredmények függvényében az egyéni tanácsadások megkezdése.
- A Szülő Klub következő ülésének megtartása.

Március

- Igény szerint más osztályokban is elvégezhető a szociometria, amely a közösségépítő csoportfoglalkozások alapjául szolgálhat.
- A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, SNI, BTM, tanulók létszámának aktualizálása.

Április

- Részvétel az iskolai beiratkozáson információnyújtás, tájékoztatás céljából.
- A tanév utolsó Szülő Klubjának megtartása.
- Szociometriai vizsgálat végzése a 4. évfolyamon. A vizsgálat hasznos iránymutató lehet az osztályfőnök számára az alsó és a felső tagozat közti átmenetben.

Május – Június

- A 2024/2025-ös tanévben a gyermekvédelmi munkaterv megvalósulásának az értékelése, beszámoló a tantestület számára.
- Igény esetén táboroztatásban való segítségnyújtás.

Kozármisleny, 2024. szeptember 3.

A gyermekvédelmi munkaterv megvalósításáért felelős:



Bertrám Tímea

óvodai és iskolai szociális segítő

Iskola egészségügyi munkaterv
2024-2025 tanév
Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

Iskola-egészségügyi feladatokat ellátó orvos: Dr. Ritter Ágnes

Iskolát ellátó védőnő: Stangl- Vincze Virág

Iskolavédőnő elérhetősége:+3630/4233397 Iskolanap: péntek 8-9 óra

Szűrővizsgálatok helye: Védőnői Tanácsadó Kozármisleny, Alkotmány tér 54.

Az iskolában ellátandó feladatokat szabályozza:

- Az 51/1997. (XII.18.) NM rendelet (Szűrések rendje)
- Az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet
- A fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló – 18/1998. (VI.3.) NM rendelet
- A területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet
- Az 1997. évi CLIV. Törvény az egészségügyről
- A 33/1998. (VI.24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 2007/4. szám (2007.február 21.) Magyar Egészségügyi Ellátási Standardok (MEES) (1.0 változata)
- Védőnői Szakmai Kollégium Módszertani Útmutató (OALI 2007)
- A védőnő preventív alapadatai, kötelezettsége és felelőssége a megelőző ellátásban (OTH 2004.)
- EPINFO Módszertani levél a TETVESSÉG ELLENI VÉDEKEZÉSRŐL

Szeptember:

- Osztálynévsorok beszerzése
- Osztályok egészségügyi törzslapjának névsor szerinti egyeztetése, átrendezése az iskola által küldött adatok alapján
- I. Tisztasági vizsgálat 1-4. évfolyamokon (fejtetvesség). A kiszűrt tanulók szüleinek értesítése, a kezelés megtörténtének ellenőrzése, koronavírus járványra tekintettel higiénia fokozott betartása, helyes kézmosás, köhögés etikett tanítása
- Igényfelmérés egészségfejlesztési témák szerint, osztályonkénti, évfolyamonkénti bontásban teljes tanévre vonatkozóan (első félév megbeszélése)
- Hiányzó törzslapok igénylése, ill. az elmenők elküldés kikérők alapján, ügymenet iktatása
- Iskolai étkezés ellenőrzése
- Éves munkaterv megbeszélése, elkészítése, aláírása
- 7. osztályosok szülei körében ingyenes HPV-elleni védőoltás tájékoztatása, igény felmérése, nyilatkozatok bekérése
- Kampányoltások szervezése, lebonyolítása 7. évfolyamon, szülők értesítése
- **Kampányoltás beadása az új oltási rend alapján. Oltóorvos Dr: Gajdos Vilma**
- Előző tanévről készített jelentés online felvitele és elküldése szeptember 15-ig

Október:

- Hiányzó törzslapok igénylése, ill. az elmenők elküldés kikérők alapján, ügymenet iktatása
- 1. osztályban hiányzó kérdőívek kiosztása, begyűjtése
- 6. osztályosok Di-Te és MMR kötelező oltásának megszervezése, lebonyolítása,

- adminisztrációja
- Szülők értesítése MMR és Di-Te oltásokról
- Kampányoltások szervezése, lebonyolítása 7. évfolyamon Hepatitis B, HPV kampányoltás
- Iskolai étkezés ellenőrzése

November:

- Hiányzók védőnői szűrővizsgálata
- 2. évfolyam védőnői szűrővizsgálata
- Orvosi vizsgálatok a leszűrt osztályokban
- Szűrővizsgálatok bekönyvelése az egészségügyi törzslapokba
- Beutalók, leletkérek megírása, átadása osztályonként
- 8. évfolyam védőnői szűrővizsgálata, szülők értesítése a kiszúrtekről.
- Influenza prevenciójában való részvétel
- Tetvesség jelentés készítése, megküldése a Népegészségügyi Intézet felé
- Ciklus show leszervezése és előadáson való részvétel. 4-5-6 évfolyamon.

December:

- Hiányzók védőnői szűrővizsgálata
- Hiányzó orvosi vizsgálatok a leszűrt osztályokban
- Szűrővizsgálatok bekönyvelése az egészségügyi törzslapokba
- 1. osztályosok törzslapjainak megírása a beiratkozáskori szülői értekezleten kiadott kérdőívek alapján és a 6 éves statusok, valamint oltások (MMR, TETRAXIM) szerint /szülők által leadott+ Védőoltási kimutatásokról/

Január:

- Igényfelmérés egészségfejlesztési témák szerint osztályonkénti, évfolyamonkénti bontásban (második félév megbeszélése)
- Tisztasági szűrővizsgálat 1-8. osztályban
- 1. évfolyam helyi orvosok által küldött adatainak nyomtatása, rendszerezése, hiányzó adatok összeírása, pótkérdőívek írása
- Újonnan érkezett tanulók kikérőjének megírása, lapok átnézése, elmenők postázása
- 6. évfolyamos tanulók védőnői szűrővizsgálata
- Fejtetvességi vizsgálat elvégzése.
- Jelentés fejtetvességi vizsgálatokról elkészítése
- Az iskolaorvos által szakorvosi vizsgálatra utaltak leleteinek begyűjtése, adminisztrálása a 8. évfolyamon.

Jelentés 6-18 éves fiúkról- lányokról nyomtatvány kitöltése a 8. osztályosok szűrővizsgálati eredményei alapján.

Február:

- Státuszok beírása
- Orvosi vizsgálatok a leszűrt osztályokban
- Egészségnevelés (6. évfolyam) Drogprevenció, Serdülőkör, Higiéné
- Hiányzó orvosi vizsgálatok a leszűrt osztályokban
- Iskolai étkezés ellenőrzése
- Rák ellenes séta leszervezése

Március:

- Első szülőire nyomtatványok előkészítése
- Hiányzó orvosi vizsgálatok a leszűrt osztályokban
- HPV, Hepatitis B elleni védőoltások 2. részének szervezése, lebonyolítása
- Oltási dokumentáció, éves munka összesítése az iskolai éves jelentés megírásához.
- Szűrővizsgálatok bekönyvelése az egészségügyi törzslapokba
- Hiányzó orvosi leletek begyűjtése, adminisztrációja
- 4. évfolyamos tanulók védőnői és orvosi szűrővizsgálata
- Csecsemőgondozási verseny előkészítése hetente órák tartása

Április:

- Tisztasági szűrővizsgálat 1-4. osztályban
- Jelentés fej tetvességi vizsgálatokról elkészítése
- Szűrés eredményeinek beírása az iskola egészségügyi lapra
- Siklósi járás Megyei Csecsemőápolási versenyen való részvétel.
- Elsősegély tanfolyam előkészítése, csapatok kiválasztása.
- Megyei kórház látogatás

Május:

- Első (beiratkozós) szülői értekezleten való bemutatkozás az első osztályokban, iskola védőnői munka bemutatása, szűrésekről, kérdőívek ismertetése, átadása
- „A fejtetű és a fejtetvesség elleni védekezés gyermekközösségekben” szülői nyilatkozat aláírása az 1. osztályok szülői értekezletén, szülők ismételt tájékoztatása az adatok leadásával kapcsolatban
- Egészségügyi törzslapok dokumentációjának ellenőrzése
- Iskolai egészségnapon való részvétel
- Hiányzó leletek folyamatos igénylése a szülőktől
- Beérkező adatok rögzítése a törzslapokon
- Csecsemő és Elsősegély versenyen való részvétel.

Június:

- Hiányzó leletek rögzítése osztályonként, gyermekenként
- 1. évfolyamtól „A fejtetű és a fejtetvesség elleni védekezés gyermekközösségekben” szülői nyilatkozat begyűjtése
- Iskola-egészségügyi tanév zárása, értékelése, beszámoló
- Iskola védőnői jelentés előkészítése
- Tanévzáró


Varga Éva
Intézményvezető




Dr. Ritter Ágnes
Iskolaorvos


Stangl-Vincze Virág
Védőnő

Kozármisleny, 2024.09.11.

Szülői Szervezet munkaterve

2024/2025-ös tanév

Készítette: Kosztolányi Zoltán

SZM elnök

Kozármisleny, 2024. szeptember

A Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskolába járó diákok szülei, jogaik érvényesítésére, kötelességük teljesítésére, továbbá az intézmény munkájának hatékony támogatására szülői szervezetet működtetnek. Ennek részei az egyes osztály-szülői munkaközösségek, valamint az azok képviselőiből álló iskolai Szülői Munkaközösség (továbbiakban: SzMK), amely feladata az iskola vezetésével való közvetlen kapcsolattartás. Az SzMK működését saját működési rendje szabályozza. Az SzMK-nak az iskola életében elfoglalt helyét az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Az SZMK munkáját éves munkatervben rögzíti.

A munkaterv részei:

- a tanév kiemelt feladatai,
- alapvető feladatok, programok.

A munkaterv meghatározza az adott tanévre a szülői szervezet számára megfogalmazott feladatokat, s próbálja biztosítani a kitűzött célok megvalósítását. A munkatervben megfogalmazottakat, javaslatokat a szülői szervezet tagjai hagyják jóvá, fogadják el.

1. A 2024-2025. tanév kiemelt feladatai

- a) Az iskola egyes helyiségei fejlesztésének támogatása, együttműködve az iskolával és a Diákönkormányzattal.
- b) Az információátadás módjainak továbbfejlesztése a szülők közösségén belül, valamint az iskola vezetése felé. A meglévő rendszerek fejlesztése.
- c) Az iskola vezetésének tájékoztatása, az egyes osztályokban felmerült jelentős eredményekről és problémákról kialakított szülői álláspontról, a szülőket leginkább foglalkoztató oktatási és nevelési feladatokról.
- d) Tájékoztatni a szülőket az iskola vezetésének döntéseiről, a szülők felé irányuló kéréseiről.
- e) A jelenlegi vírushelyzet miatti esetleges átállásról vagy tudnivalókról rendszeresen tájékoztatjuk a szülőket.
- f) Az SZMK SZMSZ-nek átvizsgálása és szükség szerinti módosítása.

Az SZMK megbeszéléseinek rendje:

Az SZMK évente három alkalommal tart megbeszéléseket, de indokolt esetben bármikor összehívható. Az értekezletre meg kell hívni az iskola vezetőségét.

A szülői szervezet munkatervét az iskola munkatervéhez igazodva a következőképpen készítettük el:

1. 2024. szeptember-október:

- Szeptember 5. SZMK szülői 17:00
- Osztályszinten segítségnyújtás a tantermi dekorációhoz.
- Az osztályszintű szülői értekezleten való részvétel, s itt a szervezet tagjainak megválasztása.
- Kulturális-és sportdíjak beszédésében és befizetésében való aktív részvétel.
- Pályaorientációs programok szervezésében és lebonyolításában aktív részvétel.
- Önkéntes napon való részvétel és segítők toborzása.
- Munkaterv elfogadása.

2. 2024. november-december:

- Mikulás ünnepségek segítése.
- Luca napi vásár lebonyolításában való segítségnyújtás.
- Az osztálykarácsonyokon való részvétel és előkészületének támogatása.

3. 2025. január-február:

- Az SZMK ülése 2025. Február 1.
- Alapítványi Nőnap bál szervezési munkálatai, munkacsoportok alakítása.
- Osztályszintű szülői értekezleteken való részvétel.
- Farsangi rendezvények segítése.

4. 2025. március-április:

- Az áprilisban rendezendő Janikovszky-napok színvonalas lebonyolításához kapcsolódó programszervező munkálatok segítése.
- Az iskolai nyílt napokon való nagyarányú részvétel ösztönzése.
- SZMK ülés a gyermeknappal kapcsolatos kérdésekről: 2025. április 12. 17:00

5. 2025. május-június:

- Janikovszky Piknik megszervezése, lebonyolítása
- Gyermeknap szervezésében és lebonyolításában segítségnyújtás.

- Iskolai tanulmányi kirándulások szervezésében, lebonyolításában való segítségnyújtás.
- Iskolai ballagáson, évfázón való segítségnyújtás.

6. Folyamatos:

Segítjük az oktató-nevelő munkát, javaslatainkkal, észrevételeinkkel hozzájárulunk az iskola-gyermek-szülő kapcsolatának egyensúlyához.

Adónk 1%-ának felajánlásával támogatjuk az iskola alapítványát.

Folyamatosan frissítjük és közzétesszük az iskola weboldalán a Szülői Szervezet legfontosabb dokumentációit (beszámoló, munkaterv, névsor, aktualitások).

A programtervet az SZMK tagjai megismerték, és elfogadták.

Kosztolányi Zoltán

SZMK elnöke

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

7761 - Kozármisleny, Alkotmány tér 53.

Tel.: 72/570-083

Fax: 72/570-061

www.jesuli.hu

jesuli@jesuli.hu



JEGYZŐKÖNYV

Tárgy: Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola 2024/2025-ös tanév munkaterv elfogadásának értekezlete

Az értekezlet időpontja: 2024.év szeptember hónap 24. nap 15:00 óra

Az értekezlet helye: Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola tanári

Jelen vannak:

Jelenléti ív szerint:

Összesen: 59 fő, azaz 100 %-ban.

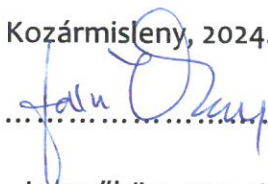
Az értekezlet napirendi pontjai:

1. A 2024/2025-ös tanév munkatervének elfogadása.

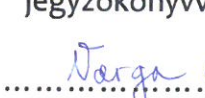
Határozat:

A munkatervet a tantsület jelen levő tagjai 100%-ban elfogadták.

Kozármisleny, 2024. szeptember 24.



jegyzőkönyvvezető


igazgató





jegyzőkönyv hitelesítő



jegyzőkönyv hitelesítő

2024/2025. tanév munkaterv elfogadó nevelőtestületi értekezlet

2024.09.24. 15:00

Név	Aláírás
Ács Balázs	Ács Balázs
Baranyi József	Baranyi József
Bereczkiné Fábrián Mária	Bereczkiné Fábrián Mária
Bertrám Tímea	Bertrám Tímea
Bondor Edit	Bondor Edit
Cserti Csapó Bernadett	Cserti Csapó Bernadett
Emmesz Éva	Emmesz Éva
Farkas Szilvia	Farkas Szilvia
Fejes Mária	Fejes Mária
Gáspár Anikó Gabriella	Gáspár Anikó Gabriella
Gerencsérné Szánóczy Judit	Gerencsérné Szánóczy Judit
Gicziné Deák Eszter Mária	Gicziné Deák Eszter Mária
Gombárné Nagyvárad Zsuzsanna	Gombárné Nagyvárad Zsuzsanna
Gyéresi Gabriella	Gyéresi Gabriella
Györfi Erika	Györfi Erika
Hajnal Gábor Máté	Hajnal Gábor Máté
Hergertné Fischer Mónika	Hergertné Fischer Mónika
Horváth László Norbert	Horváth László Norbert
Jánosi Mónika	Jánosi Mónika
Kakuk Viktória	Kakuk Viktória
Kardos Zsolt Gáborné	Kardos Zsolt Gáborné
Károlyi Dalma	Károlyi Dalma
Keresztesné Deli Adrienn	Keresztesné Deli Adrienn
Keszei Dalma	Keszei Dalma
Kispálné Ujlaki Anita	Kispálné Ujlaki Anita
Knoch Kornélia	Knoch Kornélia
Kovácsné Bareith Judit	Kovácsné Bareith Judit
Lebó Gábor	Lebó Gábor
Lovász Cintia	Lovász Cintia
Mázsár Marietta	Mázsár Marietta
Merk Éva	Merk Éva
Neményi Lilla	Neményi Lilla
Németh-Morvai Violetta	Németh-Morvai Violetta
Nyirati Orsolya	Nyirati Orsolya
Oláhne Urbán Orsolya	Oláhne Urbán Orsolya
Ozváry Bernadett	Ozváry Bernadett
Polgár Tamás	Polgár Tamás
Porvayné Buzás Inez Lucia	Porvayné Buzás Inez Lucia

Pusztai-Hosszu Boglárka	Pusztai-Hosszu Boglárka
Rieger Nelli Orsolya	Rieger Nelli Orsolya
Sértő Csaba Zsolt	Sértő Csaba Zsolt
Sólyom László	Sólyom László
Somodi-Borka Mariann	TAPPENZ
Sutiné Lázár Emőke	Sutiné Lázár Emőke
Szabóné Soós Mária	Szabóné Soós Mária
Szira János István	Szira János István
Takács Adrienn	Takács Adrienn
Takács Tamás	Takács Tamás
Tallósi Zoltán	Tallósi Zoltán
Tátrai Antal Jánosné	Tátrai Antal Jánosné
Tegze Hajnalka	Tegze Hajnalka
Tolnai-Szokola Gabriella	Tolnai-Szokola Gabriella
Udvardyné Kovács Annamária	Udvardyné Kovács Annamária
Varga Anikó	Varga Anikó
Varga Éva	Varga Éva
Varga Otília	Varga Otília
Véghelyi Angelika	Véghelyi Angelika
Vértelajai Zsófia	Vértelajai Zsófia
Vésziné Visnyei Ildikó	Vésziné Visnyei Ildikó
Vida Gabriella	Vida Gabriella
Wágner Lea	Wágner Lea
Zsoldos Roland	Zsoldos Roland

Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola

7761 - Kozármisleny, Alkotmány tér 53.

Tel.: 72/570-083

Fax: 72/570-061

www.jesuli.hu

jesuli@jesuli.hu



JEGYZŐKÖNYV

Tárgy: Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola 2024/2025-ös tanév munkaterv elfogadásának értekezlete

Az értekezlet időpontja: 2024.év október hónap 02. nap 17:00

Az értekezlet helye: Kozármislenyi Janikovszky Éva Általános Iskola 6.sz. tanterem

Jelen vannak:

Jelenléti ív szerint:

Összesen: 20 fő, azaz 100 %-ban.

Az értekezlet napirendi pontjai:

1. A 2024/2025-ös tanév munkatervének elfogadása.

Határozat:

A munkatervet a Szülői Munkaközösség jelen levő tagjai 100%-ban elfogadták.

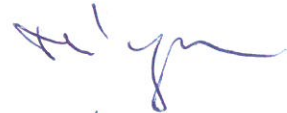
Kozármisleny, 2024. október 02.

SZM elnök

igazgató



Mohaimi Nyuli Kristina 5c, 8B.

 nyulikristina80@gmail.com


CSUCSI-KERÉCZ UIRAG DÓRA 4 A.

 uirag.kerecz@gmail.com

SZABÓ ANDREA 6. C

 vidamkuch@gmail.com

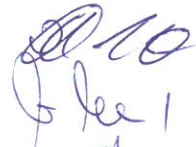
NÉMETH VIKTORIA 5B

 VIKINEMETH83@GMAIL.COM

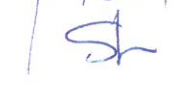
OROSZ ANIL 5B

 oter201.00@gmail.com

HANZEL ZSUZSANNA H/S

 ZSUZSANNA041@gmail.com

Stangl-Vinca-Vinca 2d/4.N/6.B

 vinca.vinca.vinca@gmail.com

S. Papp Szilvia 1/d.

 s.pappszilvia@gmail.com

SZEKÉR-MIHON ANIKÓ 2.B.

 szekermihonamiko@gmail.com

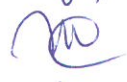
SÁKÁN TÍMEA 2.C.

 SAKANTIMI@GMAIL.COM

NAGY KRISZTINA 6a

 nagykriszta003@freemall.com

HAMMER MÓNIKA 3.b

 axelita86@gmail.com


TAKÁCSNÉ ZUHÁSE DOMINIKÁ 7. a

 dominikajuhász@gmail.com

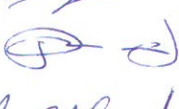
JAGY ÉVA 7. a

 neva810604@gmail.com

BATKÁRNÉ HATVÁN NÉMI 1.C

 batkarnenemi@gmail.com

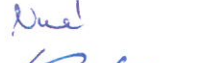
RUPERT ANITA 2.3

 anita.rupert1@gmail.com

BOSNYÁKNÉ NÉMETH MARIANN 5. A

 bono1800@gmail.com

Vargáné Hegedűs Zsófia 1C/4É/8.A

 varganeszofi@gmail.com

Keszthelyi Zoltán 3C/7C

 saylatoreacs@gmail.com

Walleri Koll Adrienn 8/C

 adrienn.waller@gmail.com

